Schoolgids 2026-2027

Basisschool
St. Jozef

'Samen op pad de wijde wereld in'

Basisschool St. Jozef
Schoolstraat 1
Winterswijk
E-mail: info@jozefww.skbg.nl
http://www.bsjozefww.nl

7101 GB
Tel.nr.: 0543-532747
Website:

Inhoud

VOORWOORD..... 4
HOOFDSTUK 1. ALGEMENE INFORMATIE..... 5
Algemene informatie..... 5
Missie van onze school..... 7
Visie van onze school..... 7
Kernwaarden van onze school..... 8
Huidige situatie per kernwaarde..... 8
Stichting Katholiek Basisonderwijs Gelderland (SKBG)..... 12
Visie van SKBG..... 12
Missie van SKBG..... 12
Waarden van SKBG..... 13
Inspectie..... 14
HOOFDSTUK 2. ONS ONDERWIJS..... 15

Onderwijs aan het jonge kind, groepen 1 en 2 15
De inhoud van ons onderwijs 16
HOOFDSTUK 3. GANG VAN ZAKEN OP SCHOOL 27
Groepsindeling / groepsgrootte 27
Aanmelding 27
Beleid voor toelating 27
Beleid voor schorsing en verwijdering 28
Financiën 28
Brengen 's morgens 28
Parkeren 29
Excursies 29
eten/drinken op school: 29
Trakteren op school: 29
Veiligheidsvoorzieningen 32
Buitenschoolse opvang 32
Verzekering 33
Schoolregels 34
Schooltijden: 34
Schoolvakanties 34
Verzuim 35
Hoofdluis 36
Beleid gebruik mobiele telefoon 38
Beleid fat- en e-bike 39
Dragen van hoofddeksels 39

HOOFDSTUK 4. DE ROL VAN DE OUDERS 39
Contacten ouders – school 39
Gescheiden ouders 40
Hulpouders 40
Ouderraad 40
Medezeggenschapsraad 41
Informatie- en advieslijn 41
Klachtenregeling 42
Klachten ongewenst gedrag 42
Meldplicht seksueel geweld 42
Wet bescherming persoonsgegevens/AVG 43
Leerling Administratiesysteem 43
Tijdens de les 43
Recht op inzage en toestemming 43
Eerst denken dan delen… 43
Bewaartermijnen 44
Verantwoordelijkheid 44
HOOFDSTUK 5. DE RESULTATEN VAN UW KIND OP SCHOOL 44
Rapportage naar de ouders 44
Interne rapportage 44
HOOFDSTUK 6. ONDERSTEUNINGSAANBOD 46
1. Individuele hulp door de groepsleerkracht 50
2. Het opstellen van een plan 51
3. Het opstellen van een ontwikkelingsperspectief (OPP) 51
4. Schoolondersteuningsteam 51
5. Wat doen we als een kind ‘hoogbegaafd’ is? 52
6. Wat doen als er sprake is van dyslexie? 52
7. Meldcode 54
HOOFDSTUK 7. SAMENWERKING MET EXTERNEN 55
GGD op school 55
Inloopspreekuren 55
Logopedie en kinderoefentherapie 56
Academisch Opleiden In De School, startende leerkrachten en andere scholen 56

VOORWOORD

Geachte ouder(s)/verzorger(s),

Dit is de schoolgids van basisschool St. Jozef voor de periode 1 augustus 2026 tot 1 augustus 2027. In deze schoolgids vindt u alle informatie over onze school. De gids is bedoeld om (toekomstige) ouders en andere belangstellenden een beeld te geven van alle ontwikkelingen binnen onze school.

Scholen verschillen in de manier van werken, in sfeer en in wat kinderen er leren. Deze gids geeft u informatie over de doelen van onze school en waar wij als school voor staan. Daarnaast krijgt u informatie over de rechten en plichten van ouders, kinderen en het bevoegd gezag van de school, zodat ouders weten wat ze van de school kunnen verwachten en omgekeerd.

Deze schoolgids kan ouders helpen bij het kiezen van een geschikte school voor hun kind. Tevens is deze gids bedoeld als naslagwerk voor ouders, die momenteel al een kind op onze school hebben zitten. De schoolgids kunt u vinden op de website: www.bsjozefww.nl.

Wij hopen dat wij met deze schoolgids een bijdrage leveren aan de communicatie tussen ouders en school.

Indien u wensen heeft betreffende deze schoolgids of suggesties voor verbetering, dan kunt u contact opnemen met ondergetekende.

N.B. Wanneer u leest ouders, dan bedoelen we natuurlijk óók de alleenstaande ouder en/of verzorger.

Wij wensen u en uw kind(eren) een fijn schooljaar toe.

Namens het team,
Lizet Kranen,
directeur

HOOFDSTUK 1. ALGEMENE INFORMATIE

ALGEMENE INFORMATIE

Naam:	Basisschool 'St. Jozef'
Adres	Schoolstraat 1, 7101 GB Winterswijk
Telefoon	0543 – 532747
E-mail	info@jozefww.skbg.nl, administratie@jozefww.skbg.nl
Website	www.bsjozefww.nl
Facebook	https://www.facebook.com/Basisschool-St-Jozef-Winterswijk
Instagram	st.jozefwinterswijk

Geschiedenis van basisschool St. Jozef
De school is opgericht in 1883 op de plaats tegenover het voormalige Parochiecentrum (nu Eigenwijsjerijk). Vanaf dat moment heeft de school twee keer een nieuw gebouw gekregen, waarbij de laatste keer in 2014 was. We zijn blij met onze prachtige school op de vertrouwde plek aan de Schoolstraat.

De St. Jozef is een basisschool. Dit betekent dat we onderwijs verzorgen aan kinderen van 4 tot 12 jaar. Ons onderwijs is zodanig ingericht, dat de kinderen binnen een tijdvak van acht aaneensluitende jaren de school kunnen doorlopen. Het onderwijs is gericht op overdracht van kennis en vaardigheden. Het vergroten van de zelfstandigheid en het kunnen dragen van verantwoordelijkheid en wel zodanig, dat een goede aansluiting op het Voortgezet Onderwijs daarvan het gevolg is.
We proberen samen met kinderen en ouders te werken in een prettige, ontspannen sfeer. Ieder kind moet en kan zich bij ons veilig voelen, met aandacht voor zijn eigen belevingswereld. Wij maken afspraken en hanteren duidelijke regels.

Levensbeschouwelijke visie
Onze school staat open voor alle kinderen en ouders, ongeacht hun achtergrond, levensbeschouwing of geloofsovertuiging. Wij bieden tijdens onze lessen bewust aandacht aan deze verschillen, want hierdoor leren wij van en met elkaar. Openheid, respect, tolerantie, saamhorigheid en betrouwbaarheid zijn hierbij voor ons belangrijk.
Tot slot willen wij samen stilstaan bij vreugde en verdriet, want dat hoort bij het leven. Wij hechten waarde aan het samen vieren van verschillende feestdagen, waarbij alle kinderen meedoen. In onze ogen draagt dit bij aan verbinding.

Schoolgrootte en schoolpopulatie
De laatste jaren zitten er gemiddeld 220 kinderen op onze school. Deze kinderen zijn niet afkomstig uit een bepaalde wijk, maar wonen verspreid over de hele gemeente Winterswijk. Een deel van onze kinderen is katholiek. Dit betekent dat er op onze school veel kinderen zitten met geen of een andere levensbeschouwing/levensovertuiging. Tevens zijn verschillende culturen uit de Nederlandse samenleving vertegenwoordigd.

Er zijn momenteel 20 medewerkers aan onze school verbonden.

Medewerkers van basisschool St. Jozef

Naam	Functie	Werkdagen	Mailadres
Miranda Glasbergen	Leerkracht groep 1	ma-do-vrij	m.glasbergen@skbg.nl
Renske Sprakel	Leerkracht groep 1	di-woe	r.sprakel@skbg.nl
Lucy Wevers	Leerkracht groep 2	ma-di-woe	l.wevers@skbg.nl
Sandra te Brake	Leerkracht groep 2	do-vrij	s.tebrake@skbg.nl
Wendy Seesing	Leerkracht groep 3	ma-di	w.seesing@skbg.nl
Dieuwertje van der Heide	Leerkracht groep 3	woe-do-vrij	d.eugelink@skbg.nl
Thom Groot Nibbelink	Leerkracht groep 4A	ma-di	t.grootnibbelink@skbg.nl
Minoe Stemerdink	Leerkracht groep 4A	woe-do-vrij	m.flikweert@skbg.nl
Dilana ten Hagen	Leerkracht groep 4B	ma-di-woe	d.tenhagen@skbg.nl
Noa Meerdink	Leerkracht groep 4B	do-vrij	n.meerdink@skbg.nl
Merel Wissing	Leerkracht groep 5	ma t/m vrij	m.wissing@skbg.nl
Indy Vriezen	Leerkracht groep 6	ma t/m vrij	i.vriezen@skbg.nl
Lex Saathof	Leerkracht groep 7	ma-di-woe-do	l.saathof@skbg.nl
Leandra Elschot	Leerkracht groep 7 Ambulante taken	vrij di-do	l.elschot@skbg.nl
Ruud te Paske	Leerkracht groep 8	ma t/m vrij	r.tepaske@skbg.nl
Anja Brethouwer	Onderwijsassistent	ma-di	a.brethouwer@skbg.nl
Inge Slotboom	Onderwijsassistent	di-woe-do-vrij	i.slotboom@skbg.nl
Nadie te Hofsté	Kwaliteitscoördinator	di-do-vrij	n.tehofste@skbg.nl
Ellen Bomers	Administratief medewerker/ conciërge	ma-di-do-vrij	e.bomers@skbg.nl administratie@jozefww.skbg.nl
Jip van den Berg	Stamschool medewerker		j.vandenberg@skbg.nl
Lizet Kranen	Directeur	ma-di-do-vr	l.kranen@skbg.nl

MISSIE VAN ONZE SCHOOL

‘Samen op pad de wijde wereld in’

Op de St. Jozef willen wij dat jij jezelf bent en dat jij jezelf en de wereld om jou heen spelend en lerend leert kennen.

Wij zorgen voor boeiend onderwijs in een veilige, plezierige en rijke leeromgeving. Hierin mag jij, samen met klasgenoten, ouders en teamleden het beste uit jezelf halen. Vertrouwen in en respect voor jezelf en de ander is hierbij essentieel.

Alles wat je aandacht geeft groeit, daarom hebben wij oog voor jouw talenten.

Het onderwijs op de St. Jozef zorgt ervoor dat jij later met (zelf)kennis en vertrouwen op een voor jou passende en op respectvolle wijze een bijdrage kunt leveren aan de maatschappij. In onze ogen draagt dit bij aan een gelukkig leven, nu en in de toekomst.

Ga je mee, samen op pad de wijde wereld in?

VISIE VAN ONZE SCHOOL

Wij gunnen alle kinderen een fijne en plezierige basisschooltijd. Een periode waar je later met een goed gevoel op terug kan kijken.

De wereld verandert snel, wordt steeds diverser en raakt meer verbonden. Wij willen dat jij zelfstandig en samen deze wereld leert begrijpen en waarderen om er een positieve bijdrage aan te leveren. Het zogenoemde concept ‘Boeiend Onderwijs in deze tijd’ past hierbij en is een middel dat ons helpt om ons onderwijs vorm te geven.

Het concept ‘Boeiend Onderwijs in deze tijd’ is gericht op het behalen van optimale resultaten door middel van het creëren van onderwijsleersituaties van hoge kwaliteit. Om dit te realiseren is in elk geval innerlijke betrokkenheid nodig, zowel van de leraar als van de kinderen. Bij boeiend onderwijs gaat het leren van leerkrachten en het leren van kinderen hand in hand. Daarbij is een rijke leeromgeving onmisbaar.

KERNWAARDEN VAN ONZE SCHOOL

Onze kernwaarden verwoorden wat wij belangrijk vinden op de St. Jozef, ze geven richting aan ons gedrag en helpen ons keuzes te maken en het onderwijs vorm te geven.

EEN BREDE BASIS MET AANDACHT VOOR WELZIJN, VAARDIGHEDEN, KENNIS EN INZICHTEN

Achter alles wat wij doen zit een bedoeling, daarop baseren wij ons onderwijs. Wij stellen onszelf telkens de vraag: Wat vinden wij in deze tijd belangrijk voor onze kinderen en wat is er nodig om dit te bereiken? Wat doet ertoe voor onze kinderen?
Op de St. Jozef ontwikkel jij je breed en leer je reflecteren op jouw eigen gedrag. Op deze manier ontwikkel je meerdere vaardigheden, ontdek je waar jij je fijn bij voelt, wat je leuk vindt, waar je goed in bent en bouw je (zelf)kennis op.

SAMEN VERBINDEN

Op de St. Jozef wordt 'echt contact' gemaakt. Hiermee bedoelen wij dat je mag zeggen wat je voelt, dat we elkaar zien en horen. Wij delen mooie en minder mooie dingen. Wij durven ons kwetsbaar op te stellen en wij zetten ons in voor elkaar. Wij zijn er voor elkaar. Jij leert jezelf, de mensen en de omgeving om jou heen spelend en lerend kennen. Jij mag je zelfstandig en samen met anderen (medeleerlingen, ouders, teamleden en mensen uit de omgeving) ontwikkelen op een manier die bij jou past. Hierbij vinden wij het belangrijk dat je oog hebt voor en rekening houdt met jezelf, de ander en de omgeving. Wij staan met elkaar in verbinding en wij brengen verbinding aan tussen het onderwijs en de omgeving.

GROEIEN VANUIT VERTROUWEN EN VERANTWOORDELIJKHEID

Op de St. Jozef leer je vanuit vertrouwen, steeds meer zelf verantwoordelijkheid te nemen voor jouw eigen groei. Je weet waarom je dingen leert (betekenisvol en boeiend onderwijs) en ziet het belang ervan in. Je leert ook vaardigheden om op een voor jou prettige manier aan leerdoelen te werken. Dit draagt bij aan plezier, motivatie en passie voor leren.

GELIJKE KANSEN VOOR IEDER KIND MET AANDACHT VOOR IEDERS TALENTEN

Ieder mens is uniek en op de St. Jozef ervaar je ruimte om jezelf te zijn. Jij wordt gezien, gehoord en gewaardeerd en dat geldt ook voor alle andere mensen binnen onze omgeving. Wij hebben oog voor talenten. Onder talenten verstaan wij activiteiten die vanzelf gaan, voldoening opleveren en energie geven.
Verscheidenheid verrijkt ons leven en zorgt ervoor dat wij van en met elkaar kunnen leren en iedereen zich optimaal kan ontwikkelen. Iedereen profiteert op eigen wijze van het onderwijs op de St. Jozef en krijgt hierin gelijke kansen.

HUIDIGE SITUATIE PER KERNWAARDE

EEN BREDE BASIS MET AANDACHT VOOR WELZIJN, VAARDIGHEDEN, KENNIS EN INZICHTEN

Afgelopen jaren is er veel ontwikkeld en ingevoerd op de St. Jozef, zodat er momenteel sprake is van een breed aanbod voor welzijn, vaardigheden, kennis en inzichten. Onder andere het Doordacht Passend Lesmodel, het concept Boeiend Onderwijs en de Kanjertraining zijn de afgelopen jaren geïmplementeerd.
De leerkrachten zien de kinderen en hebben oog voor hun welzijn, welbevinden, onderwijs- en ondersteuningsbehoeften. Hier gaan de teamleden zo goed mogelijk mee om of begeleiden de kinderen hier zo goed mogelijk bij.

SAMEN VERBINDEN

Om 'echt contact' te maken, staan vanaf 8.20 uur alle leerkrachten bij de deur van hun groep om zo alle kinderen welkom te heten en te zien. Aan het einde van de dag lopen de leerkrachten mee naar buiten, zodat kinderen en ouders de mogelijkheid hebben om even een praatje te maken of een vraag te stellen. Er worden structureel gesprekken gevoerd met kinderen en ouders.

De deur van de directeur staat zoveel mogelijk open en de directeur is, daar waar mogelijk, bij de start en het einde van de dag, op het schoolplein aanwezig. Wij willen laagdrempelig zijn voor alle betrokkenen van de school.
De teamleden gebruiken zoveel mogelijk positieve bewoordingen en zijn oplossingsgericht, zij spreken met en niet over elkaar, geven elkaar feedback en wijzen elkaar op het niet nakomen van afspraken. Hierin geven zij het goede voorbeeld aan de kinderen.

Ouders hebben afgelopen jaren de ruimte gekregen om mee te praten over ons onderwijs, bijvoorbeeld in de medezeggenschapsraad, de ouderraad of een klankbordgroep.

Door het organiseren van groepsdoorbrekende activiteiten en het talentencircuit, waarbij kinderen samen werken en samen leren, raken kinderen van verschillende groepen bij elkaar betrokken.
Hierbij valt te denken aan:

- Feesten als Sinterklaas, Kerst en Pasen
- Projectweken
- Start en/of afsluiting van projecten waar ouder(s)/verzorger(s) voor worden uitgenodigd.

Teamleden leren de kinderen de wereld om hen heen te begrijpen met behulp van 'tools' uit het systeemdenken. Met behulp van systeemdenken ontdekken kinderen dat er bijna altijd onderlinge verbanden zijn tussen zaken. Zo krijgen kinderen meer inzicht hoe de onderdelen van een systeem samenwerken en elkaar beïnvloeden. De St. Jozef werkt samen met kinderopvangorganisaties, het voortgezet onderwijs, studenten en docenten van de PABO en andere organisaties.

Alle (nieuwe) kinderen, ouders, teamleden en andere bezoekers worden met enthousiasme op school ontvangen. Veel mensen geven aan dat de St. Jozef voelt als 'een warm bad', waar men zich gezien, gehoord en gewaardeerd voelt. De sfeer wordt over het algemeen als prettig ervaren. Dit alles zorgt voor verbinding.

GROEIEN VANUIT VERTROUWEN EN VERANTWOORDELIJKHEID
Er heerst over het algemeen een fijne en rustige sfeer in de school. Kinderen worden gezien en mogen zijn wie ze zijn. Dit geeft vertrouwen.

Het onderwijs is nu nog vooral leerkrachtgestuurd. Het team ziet mogelijkheden om dit om te buigen, zodat kinderen in een veilige, plezierige en rijke omgeving vanuit vertrouwen meer verantwoordelijkheden kunnen gaan nemen. Denk hierbij bijvoorbeeld aan het plannen van eigen werk. Dit zal de komende jaren aandacht krijgen.

GELIJKE KANSEN VOOR IEDER KIND MET AANDACHT VOOR IEDERS TALENTEN
Iedereen is welkom op de St. Jozef, ongeacht zijn of haar sociale, culturele of levensbeschouwelijke achtergrond. Hierdoor vormen wij een afspiegeling van de samenleving en dat waarderen wij. Het van en met elkaar leren wordt hiermee verbeterd.

De teamleden hebben oog voor verschillen en proberen hier zo goed mogelijk mee om te gaan. Dit blijft een aandachtspunt, omdat het van de leerkrachten wat vraagt om tegemoet te komen aan alle verschillende onderwijs- en ondersteuningsbehoeften.
Hoge verwachtingen hebben en kansrijk adviseren richting het voortgezet onderwijs heeft de afgelopen jaren aandacht gehad en dat zal de komende jaren zo blijven. Onder hoge verwachtingen hebben, verstaan wij dat kinderen vanuit vertrouwen het beste uit zichzelf halen. Hierbij vinden wij zicht op *eigen* groei en je kwetsbaar opstellen belangrijk om de kinderen mee te geven. Inspanning leveren en doelen behalen, maakt trots en geeft zelfvertrouwen. Je kwetsbaar

op durven stellen helpt onder andere om je te kunnen uiten en om hulp te vragen. Je hoeft niet alles te weten en je hoeft niet alles alleen te doen. Wij zijn er voor elkaar.

Door te werken aan deze kernwaarden zien wij

Kinderen die

- zichzelf zijn en op eigen wijze groeien.
- de wereld spelend en lerend leren kennen.
- zicht hebben op hun eigen groei.
- vol vertrouwen en met respect voor elkaar samen spelen, werken en leren.
- ontdekken of weten welke talenten ze hebben en deze volop benutten.
- zich, indien nodig, kwetsbaar op durven te stellen. Ze durven aan te geven wat ze nog lastig vinden en kunnen hier begeleiding bij vragen.
- aangeven dat ze zich gezien, gehoord en gewaardeerd voelen.
- aan kunnen geven wat ze leren en waarom ze dat leren.
- eigen keuzes kunnen maken en deze kunnen verantwoorden.
- met (zelf)kennis en vertrouwen de basisschoolperiode afronden.
- aangeven dat ze met een goed gevoel en veel plezier op de basisschoolperiode terugkijken.
- Aangeven dat ze met een goed gevoel het Voortgezet Onderwijs tegemoet treden.

Ouders die

- zichzelf zijn en hun kinderen helpen om op eigen wijze te groeien.
- vol vertrouwen hun kind naar school brengen.
- respectvol zijn.
- aangeven dat ze zich gezien, gehoord en gewaardeerd voelen.
- aangeven dat ze tevreden zijn over school.
- zicht hebben op de groei van hun eigen kind.
- zich, indien nodig, kwetsbaar op durven te stellen. Ze durven aan te geven wat ze als lastig ervaren en durven hier begeleiding bij te vragen.
- aangeven dat ze weten wat hun kind op school leert en waarom.
- betrokken zijn bij de school en hun talenten inzetten voor de school.
- aangeven dat ze een goed gevoel bij de school hebben en zien dat hun kind plezier heeft in het naar school gaan.

Teamleden die

- zichzelf zijn en op eigen wijze groeien.
- de kinderen helpen de wereld spelend en lerend te kennen.
- aangeven dat ze zich gezien, gehoord en gewaardeerd voelen.
- vol vertrouwen en met respect voor elkaar samen werken.
- zich, indien nodig, kwetsbaar op durven te stellen. Ze durven aan te geven wat ze nog lastig vinden en kunnen hier begeleiding bij vragen.
- werken vanuit duidelijke bedoelingen.
- goed zicht hebben op de opbrengsten op de diverse ontwikkelgebieden.
- aan de hand van analyses van de opbrengsten, indien nodig, hun onderwijs bijstellen.
- eigen keuzes maken en deze kunnen verantwoorden.
- weten welke talenten ze hebben en deze volop benutten.
- onder andere qua leerdoelen, instructies, verwerkingsopdrachten en werkvormen differentiëren, zodat kinderen op eigen wijze kunnen groeien.
- met (zelf)kennis en vertrouwen op school werken.
- aangeven dat ze met een goed gevoel en met plezier op school werken.

Een leeromgeving die

- veilig is.
- plezierig is.
- rijk is.
- ruimte biedt om boeiend onderwijs te geven.

'Wij zien gelukkige mensen die samen op pad gaan de wijde wereld in'

STICHTING KATHOLIEK BASISONDERWIJS GELDERLAND (SKBG)

De St. Jozef is onderdeel van Stichting SKBG.
Postadres: Zonnehorst 17
7207 BT Zutphen
Tel.: 0571 - 261109

De stichting is de overkoepelende onderwijsorganisatie van en voor twintig basisscholen in Noord- en Oost-Gelderland. Het bevoegd gezag wordt gevormd door de Raad van Toezicht van bovengenoemde stichting. De Raad van Toezicht heeft vele bestuurstaken naar het College van Bestuur gedelegeerd.

VISIE VAN SKBG

Wij geloven dat groei gelukkig maakt. Als je jezelf ontwikkelt, groeit je zelfvertrouwen en je trots. Elke stap vooruit geeft voldoening en plezier. Dat gevoel gunnen wij onze kinderen en collega's. Door goed onderwijs voor onze kinderen en goede ontwikkelmogelijkheden voor onze collega's dragen wij eraan bij dat zij nu, morgen én in hun verdere leven geluk ervaren en zelf ook weer van betekenis kunnen zijn voor de samenleving. Deze overtuiging geeft ons richting bij alles wat wij doen. In de klas en daarbuiten. Binnen onze scholen en binnen de stichting. Met kinderen, met collega's en met partners.

MISSIE VAN SKBG

Ruimte voor jouw groei

Wij beloven jou dat jij bij ons de ruimte krijgt om jezelf te zijn en te groeien op een manier die past bij jouw passie en jouw talenten. Wij trekken graag samen met jou op en begeleiden je bij jouw ontwikkeling. Want wij voelen ons met jou verbonden. Net als wij ons verbonden voelen met alle kinderen, ouders, collega's en onze omgeving. Dat wij allemaal verschillend zijn, verrijkt ons. Mét al die verschillen zijn wij gelijkwaardig. Wij kennen je naam, zien jou als mens en respecteren jouw eigenheid.

Om deze belofte waar te maken bieden wij in de eerste plaats rijk en passend onderwijs in een duurzame leeromgeving. Onderwijs dat zo veel mogelijk kinderen inspireert tot groei en de kansen vergroot op een gelukkige toekomst. Onderwijs dat onze collega's uitdaagt hun bekwaamheid verder te ontwikkelen en het beste van zichzelf te laten zien. Met en binnen dat onderwijs creëren wij ruimte. Ruimte voor jou om eigen keuzes te maken, ruimte om eigenaarschap te tonen, ruimte om te leren. Wij creëren ruimte voor jouw groei.

WAARDEN VAN SKBG

Onze waarden verwoorden wat we belangrijk vinden binnen SKBG, ze geven richting aan ons gedrag en helpen ons keuzes te maken en het onderwijs vorm te geven.

VANUIT DE BEDOELING

Richting schept duidelijkheid

Er zit een bedoeling achter alles wat we doen. Onze bedoeling is ons vertrekpunt. Daarop baseren we onze plannen en pas dan kijken we hoe we die plannen gaan realiseren. We hebben oog voor de lange termijn. De bedoeling bepaalt de richting en schept orde en duidelijkheid.

BEKWAAMHEID

Fundament onder goed onderwijs

Bekwaamheid gaat over professionaliteit, je vak verstaan en continu in ontwikkeling blijven. Bekwaamheid van SKBG-collega's kan gezien worden als het belangrijkste fundament onder goed onderwijs en is in die zin voorwaardelijk voor het waarmaken van onze belofte.

EIGENAARSCHAP

Verantwoordelijk voor je eigen keuzes

Werk je bij SKBG dan toon je eigenaarschap. Je neemt proactief verantwoordelijkheid voor je werk en je beslissingen. Je doet wat je zegt en zegt wat je doet. Je reflecteert op jezelf en bent aanspreekbaar op je gedrag.

EIGENHEID

Ruimte voor jou

Bij SKBG ervaar je de ruimte om jezelf te zijn, authentiek, en om jezelf te ontwikkelen op een manier die aansluit bij jouw passie en jouw talenten.

WENDBAARHEID

Meebewegen en kansen pakken

Bij SKBG gaan we wendbaar om met nieuwe ontwikkelingen. Dat geldt zowel voor interne ontwikkelingen als voor externe ontwikkelingen in onze omgeving. Elke nieuwe ontwikkeling – gewenst of ongewenst – brengt ook nieuwe kansen. Die kansen zien we én grijpen we aan om ons onderwijs te versterken.

KERNCOMPETENTIES SKBG

In onze kerncompetenties herken je SKBG, ze geven aan waar wij binnen SKBG goed in zijn en voor staan.

SKBG GEEFT GELIJKWAARDIGE AANDACHT

Wij zien elkaar, kennen elkaar en gaan met elkaar om op basis van gelijkwaardigheid. Dat geldt voor de collega's van SKBG. En dat geldt binnen de scholen voor kinderen en hun ouders.

SKBG STAAT IN VERBINDING

Wij zorgen voor verbinding en zijn daarin loyaal. Dat geldt voor onze relatie met kinderen en ouders, voor de relatie tussen collega's en tussen scholen, en voor de relatie met onze omgeving. Relaties aangaan én onderhouden vraagt van ons dat we – letterlijke en figuurlijke – afstanden kunnen overbruggen en moeite doen in voor- en tegenspoed.

SKBG BIEDT RUIMTE VOOR REGIE

SKBG biedt ruimte om leiderschap te tonen en autonoom keuzes te maken. Dat vraagt ook van ons dat we op onszelf reflecteren en dat we helder zijn: we zeggen wat we doen en doen wat we zeggen. kinderen, collega's én de scholen van SKBG: zij hebben allemaal ruimte voor regie en kunnen autonoom keuzes maken die passen bij hun karakter en context.

INSPECTIE

Regelmatig controleert de inspectie of scholen voldoen aan de eisen die de overheid aan de scholen stelt. Tijdens het toezicht kijkt de inspecteur naar het onderwijskundig en pedagogisch beleid. Het didactisch beleid wordt aan een scherpe analyse onderworpen.

Het toezicht op onze school wordt uitgeoefend door de inspecteur van het basisonderwijs.

Inspectie van het onderwijs:
www.onderwijsinspectie.nl
Vragen over onderwijs: 0800-8051 (gratis)

Klachtmeldingen over seksuele intimidatie, seksueel misbruik, ernstig psychisch of fysiek geweld:
meldpunt vertrouwensinspecteurs 0900 – 1113111

HOOFDSTUK 2. ONS ONDERWIJS

ONDERWIJS AAN HET JONGE KIND, GROEPEN 1 EN 2

Naast onze visie voor de gehele school, willen wij in dit stuk graag inzoomen op de visie voor het jonge kind. Deze visie schrijven wij vanuit de kernwaarden die wij als school belangrijk vinden, namelijk breed ontwikkelen, samen verbinden, gelijke kansen met aandacht voor ieders talenten en groeien vanuit vertrouwen en verantwoordelijkheid.

Als vierjarige lopen kinderen voor het eerst onze school binnen. Voor veel kinderen en ouders een spannende stap. De wereld wordt voor het kind een stukje groter.
Onze eerste focus ligt op het **veilig** en **vertrouwd** (gaan) voelen binnen de school en **relaties** aangaan met de leerkrachten en de andere kinderen. Onze ervaring is dat **ritmes** en **routines** hierbij helpend zijn. Kinderen weten hierdoor snel wat ze kunnen verwachten en voelen ruimte om binnen onze **thema's** en in de **inspirerende schoolomgeving** te gaan **ervaren**, **beleven** en **ontdekken**. Op deze manier komen onze kinderen spelend tot ontwikkeling en maken zij op hun eigen wijze groei door. Wij **zien**, **horen** en **waarderen** kinderen en spelen in op dat waar zij op dat moment behoefte aan hebben of aan toe zijn.
Binnen de onderbouw van onze school gaan wij samen op pad de wijde wereld in en leren wij de kinderen om zoveel mogelijk dingen zelf te (gaan) doen. Hierbij mogen kinderen hun eigen pad bewandelen, zodat ze **vertrouwen** krijgen en steeds meer **verantwoordelijkheden** op zich durven te nemen.

Wat vraagt dit van onze leerkrachten?
Onze kinderen krijgen de tijd om te wennen aan hun nieuwe omgeving. Ieder kind doet dit op zijn/haar eigen manier en in eigen tempo. De leerkrachten kijken en luisteren naar de kinderen, zodat ze worden gezien en gehoord.

Onze leerkrachten zorgen voor een inspirerende en thematisch leeromgeving. In iedere klas en op ons gezamenlijke leerplein is een ruime keuze aan materialen. Denk hierbij aan ontwikkelings-, constructie- en knutselmaterialen, maar ook (thematische) hoeken staan centraal in onze klassen en ons leerplein. Wij werken aan de hand van thema's, die ongeveer 6 weken duren. Deze thema's worden zo mogelijk in de hoeken uitgewerkt. Samen met de kinderen proberen we deze hoeken in te richten en hun creatieve ideeën erin te verwerken. Zo worden de hoeken in de loop van de week gevormd.

Jonge kinderen hebben behoefte aan voorspelbaarheid. Ritmes en routines zijn hierbij helpend. Dit doen wij bijvoorbeeld door het visueel maken van de activiteiten die we doen gedurende de dag. We gebruiken hiervoor onze dagritmekaarten. Veel onderdelen die iedere dag terugkomen, ondersteunen we met een liedje of versje. Bijvoorbeeld de dagopening, het fruit eten en het opruimen.

Achter alle activiteiten die wij op school doen, zit een bedoeling. Wij willen kinderen een brede basis meegeven en daarom stellen wij doelen op diverse gebieden. Denk onder andere aan sociaal-emotioneel, werkhouding, taal, lezen, rekenen, burgerschap, muziek en sport. Hierbij dienen de wettelijke kerndoelen als uitgangspunt.

Tijdens onze kringactiviteiten, speel-&werklessen, gymlessen, muzieklessen en andere lessen wordt er aan diverse doelen gewerkt. Hierbij gebruiken wij diverse middelen, materialen en werkvormen. Er wordt rekening gehouden met de ontwikkeling van het kind. De kinderen werken niet altijd aan hetzelfde doel en ook de hoeveelheid leerdoelen kan variëren. Dit kan betekenen dat een kind extra instructie krijgt op verschillende ontwikkelingsgebieden, maar ook dat er extra uitdaging geboden wordt aan kinderen die daar behoefte aan hebben. Wij vinden het belangrijk

dat iedereen zichzelf is en op eigen wijze mag groeien. Verantwoordelijkheid dragen voor het werken aan bepaalde leerdoelen, zien wij als een eerste stap in het ontwikkelen van zelfstandigheid en verantwoordelijkheid.
In de groepen werken we met een digitaal keuzebord, waarop de kinderen kunnen aangeven met welke vrije keuze of vaste verplichte opdracht zij aan het werk willen gaan. De kinderen zijn vrij om te kiezen wanneer, binnen een week, de vaste opdrachten aan de orde komen. De vaste opdrachten zijn aan het niveau van de kinderen aangepast.

Veel bewegen is goed voor jonge kinderen. Buitenspelen is hier bij uitstek geschikt voor. Niet alleen voor de beweging, motoriek en ontspanning, maar ook omdat kinderen hier sociaal sterker door worden. Door samen buiten te spelen, kunnen kinderen sociale vaardigheden oefenen. Denk hierbij aan: hoe regel je wie er aan de beurt is op de glijbaan? Hoe maak je afspraken met elkaar? Hoe geef je aan dat je graag met andere kinderen wilt spelen of juist graag even alleen wilt zijn?

Wij volgen de ontwikkeling van de kinderen nauwkeurig aan de hand van een observatie- en registratiesysteem. Wij gebruiken hiervoor 'MijnKleutergroep'. Hierbij kijken wij naar de brede ontwikkeling. Aan de hand van de registraties en observaties worden ook de rapporten voor de kinderen ingevuld. Deze ontvangen zij twee keer per jaar, in februari en in juni.

De eerste jaren van de basisschool wordt bij ons een stevige basis gelegd. In deze periode komen kinderen in aanraking met vaardigheden die ze hun verdere schoolloopbaan nodig hebben. Om deze ontwikkeling van jonge kinderen nauwlettend te kunnen volgen, maken wij gebruik van 'MijnKleutergroep'.

Dit schooljaar beginnen wij met twee kleutergroepen; een groep 1 en een groep 2. In januari komt hier een kleutergroep bij, de zogenaamde instroomgroep (dit noemen wij groep 0).

DE INHOUD VAN ONS ONDERWIJS

Hieronder leest u in hoofdlijnen wat er bij ons op school aan bod komt.

Kanjertraining

De kanjertraining is een methode om te werken aan de sociaal-emotionele ontwikkeling van kinderen. De training bestaat uit een serie lessen die in de loop van het schooljaar worden aangeboden. Dit levert een belangrijke bijdrage aan ***vertrouwen***, ***rust, veiligheid*** en ***wederzijds respect***. Daar willen we graag, samen met onze kinderen, aan werken. We zijn van mening dat we dit als onderwijsgevenden en opvoeders met elkaar moeten bewerkstelligen. Op school gebruiken wij de Kanjertraining om kinderen te leren op een respectvolle manier met elkaar om te gaan. De Kanjertraining is ontwikkeld door drs. Gerard Weide (psycholoog en ex-leerkracht). Hij ontwikkelde de methode op basis van zijn trainingservaring op sociaal gebied met duizenden kinderen, hun ouders en leerkrachten.

De volgende regels en afspraken vinden wij als school belangrijk:

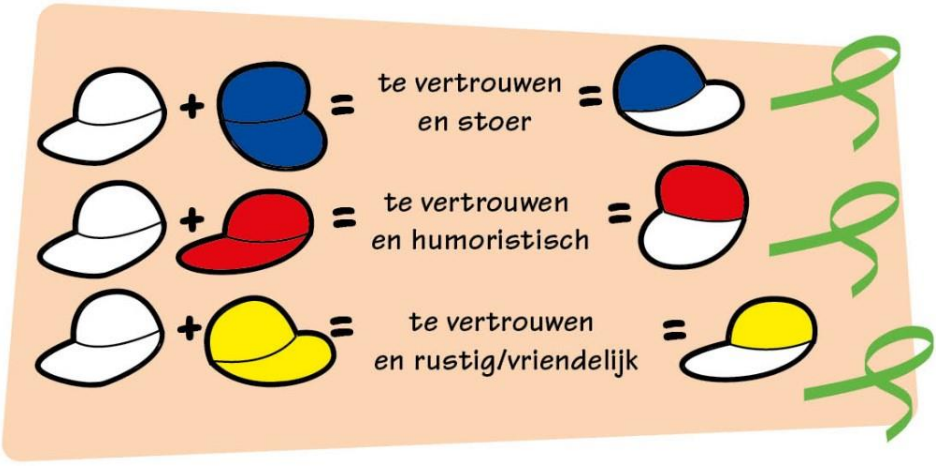
Kanjertraining algemeen
Het doel van de Kanjertraining op school is de sfeer in de klas goed houden of te verbeteren, om kinderen te leren op een goede manier voor zichzelf op te komen en kinderen leren aan te geven wat ze wel en niet prettig vinden. In elke groep werken we wekelijks met de Kanjerlessen. Dit kan zijn door het voorlezen uit één van de Kanjerboeken, in een werkboek te werken of door oefeningen en opdrachten te doen.

De petten
De Kanjertraining maakt gebruik van 4 verschillende kleuren petten om in gesprek te kunnen gaan over gedrag. Wanneer er zich een probleem of stressvolle situatie voordoet, hebben we een keuze om verschillend te reageren. Zolang je handelt vanuit vertrouwen en op basis van wederzijds respect zijn deze verschillen tussen mensen goed en waardevol. Je hebt dan de witte pet op. Je durft jezelf te zijn, je bent zelf te vertrouwen en durft ook anderen te vertrouwen. Kortom: je bent een kanjer.
Je kunt op verschillende manieren een kanjer zijn.

Je kunt jezelf zijn in combinatie met de **blauwe** pet, dan reageer je op een stoere manier. Je vertoont leiderschapsgedrag, je kunt je grenzen aangeven, je durft plannetjes te maken en je bent ondernemend. Zolang naast de blauwe pet ook de witte pet van het vertrouwen aanwezig is, zullen deze kinderen zich op een positieve en krachtige wijze gedragen.

Je kunt ook een kanjer zijn in combinatie met de rode pet. Dan ben je vol levenslust. Je hebt een goed gevoel voor humor, je bent optimistisch en je kunt relativeren. Zolang naast de rode pet ook de witte pet van het vertrouwen aanwezig is, zullen deze kinderen op een positieve en opgewekte manier weten te reageren.

Je kunt ook een kanjer zijn in combinatie met een gele pet. Dan ben je vriendelijk, bescheiden en aardig. Zolang naast de gele pet ook de witte pet van het vertrouwen aanwezig is, zullen deze kinderen op een positieve en rustige manier weten te reageren.



Als de witte pet van het vertrouwen wegvalt, ontstaan er problemen. We vervallen dan in reacties die niet meer passen bij de cultuur van wederzijds respect. Het recht van de sterkste begint te gelden. Voor de zojuist genoemde positieve eigenschappen komt dan het woordje 'te' te staan. Kinderen reageren dan te krachtig, te stoer en smeden plannen die ten koste gaan van anderen. De vrolijke kinderen reageren nu te lollig met humor die ten koste gaat van een ander en/of zichzelf. Het gedrag is onvoorspelbaar, onbetrouwbaar, niet serieus te nemen en beledigend. De vriendelijke en bescheiden kinderen reageren nu angstig en te lief. Deze kinderen cijferen zichzelf helemaal weg en worden als het ware onzichtbaar.
Voor meer informatie: www.kanjertraining.nl

Om de kinderen duidelijkheid te geven, werken wij met de volgende regels:

De kinderen kunnen kanjerpunten en daarmee een groepsbeloning verdienen.

'Oeps-blad'
Soms komt het voor dat een kind gedrag laat zien dat wij niet wenselijk vinden (denk aan fysiek geweld, verbaal geweld en/of constant de les verstoren). Afhankelijk van de aard van het voorval,

vult een kind direct of na maximaal 3 waarschuwingen een zogenaamd ‘oeps-blad’ in. Ons doel hierbij is dat kinderen leren nadenken over hun gedrag en dat zij na gaan denken over hoe ze een situatie de volgende keer anders aan kunnen pakken. De leerkrachten willen hierbij helpen. Het ‘oeps-blad’ gaat mee naar huis, zodat ouders weten wat er op school heeft gespeeld. Wij hopen dat ouders het gesprek aangaan met hun kind. De bevindingen van dit gesprek kunnen ook op het ‘oeps-blad’ genoteerd worden. Het blad gaat daarna, ondertekend door de ouder, weer mee naar school. Op deze manier weet iedereen van elkaar hoe er tegen de situatie aangekeken wordt en welke oplossing is bedacht. Indien nodig vindt er een gesprek plaats tussen het kind, de ouders en de leerkracht.

Burgerschap en sociale integratie
Onder burgerschap verstaan we de bereidheid en het vermogen deel uit te maken van een gemeenschap en daar een actieve bijdrage aan te leveren.
Kinderen moeten vertrouwd worden met de democratie als samenlevingsvorm en leren hoe zich te gedragen in een democratische samenleving. Kennis en inzicht zorgen ervoor dat kinderen hun eigen meningen gaan vormen en leren inzien dat er verschillende waarheden bestaan. Ook motivatie en bereidwilligheid tot het openstaan voor meningen en behoeften van anderen is erg belangrijk. Je moet bereid zijn en geleerd hebben om verschillen te accepteren. Het gaat erom dat je elkaar met respect behandelt, op een normale manier conflicten kunt oplossen en je in een ander kunt verplaatsen.

Wij willen dat iedereen zichzelf is en dat de kinderen de wereld om hen heen spelend en lerend leren kennen. Wij zien de school als oefenplaats voor burgerschapscompetenties.
Deze competenties zijn onder te verdelen in zeven bouwstenen:
BOUWSTEEN 1 VRIJHEID EN GELIJKHEID
BOUWSTEEN 2 MACHT EN INSPRAAK
BOUWSTEEN 3 DEMOCRATISCHE CULTUUR
BOUWSTEEN 4 IDENTITEIT
BOUWSTEEN 5 DIVERSITEIT
BOUWSTEEN 6 SOLIDARITEIT
BOUWSTEEN 7 DIGITAAL SAMENWERKEN

Wij werken gepland aan deze bouwstenen middels lessen, maar ook spontaan in alledaagse situaties. Hier hebben en maken wij tijd voor. Hieronder geven wij een beschrijving van onze geplande aanpak.

Het schooljaar start met de zogenaamde gouden weken. De schoolregels en het belang van deze regels worden besproken. Vanaf groep 3 worden de klassenregels samen met de kinderen opgesteld. De kinderen leggen hierbij uit waarom ze deze klassenregels belangrijk vinden. De klassenregels worden door de hele klas ondertekend. Kinderen hebben dus een stem op onze school. Dit geldt zeker voor de kinderen die in de leerlingenraad zitten (kinderen uit de groepen 5 tot en met 8). Wij hebben een gekozen leerlingenraad en deze wordt aan het begin van het nieuwe schooljaar geformeerd met behulp van verkiezingen. De gekozen kinderen vertegenwoordigen alle kinderen van de eigen klas. Er worden dan ook klassenvergaderingen gehouden, zodat de kinderen van de leerlingenraad input krijgen voor bespreekpunten. Op deze manier voelen kinderen zich gezien en gehoord (Bouwsteen Democratische cultuur). Vanaf groep 4 wordt de koppeling gemaakt naar het besturen van een land en wordt er aandacht besteed aan Prinsjesdag met behulp van het ‘Leskoffertje Prinsjesdag’ (Bouwsteen Macht en inspraak). Daarnaast wordt gedurende verschillende lessen, zoals tijdens spreek-/ en luisteractiviteiten of tijdens presentaties van wereldoriëntatie, aandacht besteed aan het leren vormen en geven van een mening en deze mening te onderbouwen. Kinderen leren ook om dingen te presenteren en leren luisteren en reageren op anderen.

Vanuit onze kernwaarden (breed vormen, samen in verbinding, groeien vanuit vertrouwen en gelijke kansen met aandacht voor ieders talenten) werken wij aan de bouwstenen Burgerschap. Zo leren kinderen bij ons respect te hebben, verantwoordelijkheid te nemen en samen te werken. Op kindniveau gaat het dan onder andere om keuzes qua volgen van instructies, werkplekken en werken met maatjes. Wij werken veel samen en kinderen weten ook waarom samenwerken loont. Ze leren voor hun wensen en meningen op te komen en rekening te houden met wensen en meningen van anderen. Dit zijn enkele voorbeelden hoe onze kernwaarden bijdragen aan Burgerschap.

Tijdens de gouden weken en de Kanjertrainingen is er aandacht voor de bouwstenen Identiteit en Solidariteit. De kinderen staan stil bij wie ze zijn in relatie tot de ander. Er wordt ook stilgestaan bij de verschillen en wat ieder mens/kind uniek maakt en hoe wij rekening kunnen houden met elkaar zonder onszelf daarin tekort te doen. Ruimte geven versus ruimte nemen. Hoe zorgen wij ervoor dat iedereen zich prettig en veilig voelt op school? Als vanzelfsprekend wordt hier niet alleen tijdens de gouden weken en de Kanjertrainingen aandacht aan besteed. Dit zijn onderwerpen die gedurende het dagelijks functioneren geregeld voorbijkomen. De komende jaren willen wij meer aandacht gaan besteden aan groepsdynamiek, emotieherkenning, emotieregulatie, de eigen grenzen en elkaars grenzen leren kennen en aangeven. Hoe wij dit gaan doen, wordt binnen de huidige planperiode onderzocht.

Tijdens Blink geïntegreerd wordt aandacht besteed aan de oorsprong van onze democratische rechtsstaat en de beginselen en basiswaarden hiervan: vrijheid, gelijkheid en solidariteit. Ook komen hier de gezagsdragers en politieke instituten in Nederland, Europa en de wereld aan bod. De kinderen krijgen kennis over de werking van ons politieke systeem door middel van kennisoverdracht vanuit de leerkracht en door zelf onderzoek te doen naar deze onderwerpen tijdens de lessen wereldoriëntatie.

Vanaf groep 1 wordt er aandacht besteed aan de medemens. Kinderen ondernemen een activiteit met betrekking tot de buurt, ouderen, kinderen die in armoede leven, enzovoort. Zo maken de kinderen bijvoorbeeld een kerstkaart voor de ouderen in de buurt of groepen kinderen gaan kerstliedjes zingen in het bejaardenhuis.

Vanaf de kleuters begroeten de kinderen de leerkracht bij het binnenkomen en kijken de leerkracht daarbij aan. Vanaf groep 2 werken wij met het zogenaamde ‘inchecksysteem’. Kinderen checken ‘s morgens in door aan te geven hoe zij zich voelen. De leerkracht bekijkt dit en indien nodig, gaat het kind of de leerkracht het gesprek aan. Indien het kind het prettig vindt, wordt de klas hierbij betrokken. Kinderen leren hierdoor gevoelens bij zichzelf herkennen en leren hierover te praten. Ze leren ook dat andere kinderen bepaalde emoties hebben en hoe je hier mee om kunt gaan. De vaardigheid goed luisteren, zonder oordeel, proberen wij de kinderen jongs af aan te leren.

In januari besteden wij met de hele school aandacht aan hoe kinderen het nieuwe jaar zijn begonnen. Wat ze dit schooljaar hopen te bereiken. Welke verwachtingen ze hebben.

Eén keer per jaar organiseren wij voor alle kinderen een projectweek. Het thema kan een maatschappelijk vraagstuk zoals duurzaamheid zijn. De vraag is dan bijvoorbeeld; Hoe kunnen wij ons steentje bijdragen aan een schonere wereld? Welke toekomstige oplossingen zijn er? Wij verwachten hiermee bewustwording bij de kinderen te bewerkstelligen. (Duurzaamheid en technologisch Burgerschap).

De St. Jozef heeft een katholieke identiteit. Wij besteden aandacht aan dit geloof, maar leren de kinderen ook dat er andere religies bestaan en wat deze geloofsovertuigingen inhouden. Wij doen dit met behulp van uitstapjes, Blink, Kanjerlessen, spreekbeurten, het maken van mindmaps, het doen van onderzoeken, houden van presentaties en het voeren van gesprekken. Op deze

manier krijgen de kinderen kennis over de verschillende geloofsovertuigingen, waardoor ze zelf een mening kunnen gaan vormen. Verschillen in meningen mogen er zijn. (Bouwstenen Identiteit en Solidariteit).

Indien van toepassing besteden wij aandacht aan landelijke, provinciale of andere verkiezingen. We geven uitleg over de verkiezingen, wie of wat er gekozen wordt en leggen uit welke verschillen er bestaan, bijvoorbeeld over de staatsinrichting van een land. (Bouwsteen Macht en inspraak).

Op de St. Jozef hanteren wij een gedragsprotocol, dat aansluit bij bouwsteen 3. In het gedragsprotocol staat uitgewerkt hoe wij conflicten oplossen, bijvoorbeeld middels ons 'Oeps-blad'. Dit protocol is bij een groot deel van de kinderen bekend. Onze conflictaanpak en het 'Oeps-blad' stimuleert de kinderen om een conflict op een rustige manier te bespreken, na te denken over wat bepaalde acties teweeg kunnen brengen aan reacties en gevoelens bij andere kinderen of andere mensen in de school en daarbuiten. Tevens denken de kinderen na over welk gedrag ze een volgende keer beter kunnen kiezen.

Op de St. Jozef wordt het belang voor de zorg voor ouderen in onze maatschappij aan kinderen duidelijk gemaakt. De onderbouw brengt bijvoorbeeld een bezoek aan het verzorgingstehuis, zodat zij de bewoners daar even in het zonnetje kunnen zetten. Dit kan bijvoorbeeld door het zingen van liedjes, het aanbieden van bijvoorbeeld kunstwerken of geschreven kaarten. Dit creëert bewustzijn bij de kinderen over het belang van het zorgen voor een ander en het omkijken naar oudere mensen die mogelijk een klein sociaal netwerk hebben en een steuntje in de rug of een beetje gezelligheid goed kunnen gebruiken. Dit sluit aan bij Bouwsteen 6: solidariteit.

Vanuit Blink en Kanjer staan de kinderen stil bij verschillende religies, geloven, gebruiken en rituelen, zowel binnen Nederland en de eigen omgeving, als over de hele wereld. Dit hoort bij Bouwsteen 5: diversiteit. kinderen leren overeenkomsten en verschillen te zien tussen allerlei mensen en groepen.
Met behulp van Kanjer en Blink wordt tevens aan bouwsteen 6: Solidariteit aandacht besteed.

In de bovenbouw komt de GGD voor lessen over seksualiteit. (Bouwsteen 4: Identiteit en bouwsteen 6: Solidariteit).

Op school werken wij het hele jaar door met diverse mediabronnen. Kinderen leren welke positieve aspecten internet ons levert, maar ook welke nadelen er zijn. Basicly wordt ingezet vanaf groep 5. Thema's als mediawijsheid, digitale omgangsvormen, veiligheid op internet komen aan bod. Er worden WhatsHappy-lessen gegeven, zodat kinderen leren hoe ze met klasgenoten en andere mensen via Whatsapp op een positieve manier kunnen communiceren. Er is ook aandacht voor onder andere sexting, zodat kinderen zich bewust worden van de gevaren van internet. Bouwsteen 7 krijgt hiermee aandacht. In de toekomst willen wij een onderwijsplan digitale geletterdheid schrijven. Hier is dan meer informatie te vinden over dit onderwerp.

Lezen
In leerjaar 3 starten we met de vaardigheden lezen, schrijven, taal en rekenen. De methode 'Veilig leren lezen' is hierbij het uitgangspunt. Vanaf leerjaar 4 lezen we, groepsoverstijgend, vier keer in de week een half uur. Hierbij maken we gebruik van Flits, Ralfi, tutorlezen en vrij lezen. Leerjaar 3 doet vanaf maart ook mee aan deze vorm van lezen. Lezen vormt immers één van de belangrijkste basisvaardigheden voor de verdere ontwikkeling.
Naast het technisch lezen wordt ook aandacht besteed aan stillezen, begrijpend lezen en studerend lezen. Voor het begrijpend/studerend lezen gebruiken we de methode 'Nieuwsbegrip', met daarbij systeemdenken, om kinderen beter verbanden te laten ontdekken en zien.

Bibliotheekbezoek
Wij vinden het belangrijk dat kinderen zelf regelmatig een bibliotheek bezoeken. Wist u dat alle kinderen tot 18 jaar een gratis pasje voor de bibliotheek kunnen krijgen?

Rekenen/Wiskunde
Binnen het vakgebied rekenen en wiskunde zorgen we ervoor dat de kinderen inzicht krijgen in de structuur van getallen en zich vaardigheden eigen maken om rekenkundige problemen op te lossen. We leren ze probleemsituaties om te zetten in schema's en modellen om ze op die manier vertrouwd te maken met een wiskundige manier van problemen oplossen. In groep 1-2 ligt hierbij het accent op ervaringsleren. Er wordt zoveel mogelijk aangesloten op de spontane ontwikkeling van de kinderen. In de leerjaren 3 t/m 8 werken we met de methode 'Pluspunt'. Alle kinderen oefenen grotendeel op papier. Vooral het automatiseren oefenen de kinderen op de computer.

Schrijven
Bij de kleuters leren kinderen om te gaan met verschillende teken- en schrijfmaterialen. Heel belangrijk hierbij is het aanleren van de juiste pengreep. Vanaf leerjaar 3 leren we de kinderen methodisch schrijven. In de leerjaren 3 t/m 5 wordt er regelmatig gewerkt in het schrijfschrift. In de leerjaren 6, 7 en 8 staat schrijven niet meer als vak op het rooster. In deze groepen ontwikkelen de kinderen een eigen handschrift, waarbij wat ze in de lagere groepen geleerd hebben, ons uitgangspunt blijft. Natuurlijk staat voorop, dat ze netjes en verzorgd blijven werken. Ook wordt in de hogere groepen incidenteel aandacht besteed aan andere vormen van schrijven, zoals het sierschrift.

Taal
Het taalonderwijs omvat méér dan invullesjes, spellingsoefeningen en dictees. Nog steeds proberen we kinderen foutloos te leren schrijven, maar we besteden meer aandacht aan leren praten, luisteren naar wat anderen precies zeggen en daarop goed te antwoorden. We leren kinderen hun eigen mening onder woorden te brengen, zowel mondeling als schriftelijk (het creatief taalgebruik). Voor taal en spelling maken we gebruik van de methode 'Staal'.

Zaakvakken
Voor het zaakvakonderwijs maken we gebruik van de methode 'Blink'. Wij vinden het belangrijk dat kinderen de wereld in zijn totaliteit ervaren. Dit houdt voor de zaakvakken in dat wij zoveel mogelijk thematisch werken. De kinderen gaan o.a. onderzoekend leren. Daarbij is het belangrijk dat bij de werkwijze de 21st century skills worden geoefend. Ook hebben we projectweken door de hele school gekoppeld aan een thema.

Verkeer
Centraal bij onze verkeerslessen is de verkeerssituatie rond school, in de woonwijk en de weg van school naar huis. In de hogere groepen komen de verkeersregels en borden uiteraard aan bod. In leerjaar 7-8 doen de kinderen mee aan het theoretisch en praktisch verkeersexamen.
Jaarlijks is in de maand oktober of november de fietscontrole. Hierbij wordt gekeken of de fietsen van de kinderen voldoen aan de veiligheidseisen.
Wij zijn een Streetwise school. Eén keer in de twee jaar komt Streetwise (ANWB) een verkeersdag verzorgen. Dit is een praktisch, maar ook leuk en leerzaam verkeersprogramma dat aansprekend is voor alle kinderen.

Muzikale vorming
In de kleutergroepen wordt dagelijks gezongen, terwijl in de hogere groepen 1x per week een muziekles wordt gegeven.
Zowel het zingen van liedjes als andere aspecten van muziek komen aan de orde, zoals muziek maken, naar muziek luisteren, het noteren van muziek en het opvoeren van een musical. De kinderen krijgen in groep 4 muzieklessen van een muziekleerkracht van Boogiewoogie.

Beeldende vorming / 'Talentencircuit'
De expressie-activiteiten nemen bij de kleuters dagelijks een belangrijke plaats in. Ook in de groepen 3/4 worden deze activiteiten nog veel gedaan.
Vanaf groep 2 hebben de kinderen wekelijks een dagdeel 'talentencircuit'. De kinderen doen groepsdoorbroken allerlei verschillende activiteiten zodat ze hun talenten kunnen ontdekken of vergroten. Dit schooljaar vindt het 'talentencircuit' op donderdagmiddag plaats. Hieronder geven wij een opsomming van activiteiten die afgelopen schooljaren onder andere aangeboden zijn;

- Kleien, verven, tekenen, borduren en andere creatieve activiteiten
- Helpen bij de Dorpsakker in Winterswijk (zaaien, oogsten, onkruid wieden)
- Bezoek aan een museum, bijvoorbeeld Transit Oost
- ICT-activiteiten zoals een stop-motion filmpje maken
- Techniekactiviteiten, bijvoorbeeld maak een kettingreactie
- Bouw- en constructieactiviteiten met bijvoorbeeld Kapla.

De kinderen worden begeleid door de groepsleerkracht, maar ook door stagiaires of ouders. Talenten van ouders zijn ook welkom, zodat wij een breed aanbod kunnen bieden.

Engels
In de groepen 5/6 en 7/8 krijgen de kinderen één keer per week Engels. Het gaat vooral om het mondeling taalgebruik in het dagelijkse leven. Er wordt gebruik gemaakt van de methode 'Holmwoods'.

Godsdienst
Tijdens Pasen en Kerst zullen wij het verhaal vertellen en bespreken met de kinderen. Wij hebben geen methode voor godsdienstlessen en vinden vooral respectvol omgaan met elkaar het allerbelangrijkste. De voorbereidingen op de Eerste Communie (leerjaar 4) en op het Vormsel (leerjaar 8) worden door de parochie, buiten schooltijd, georganiseerd.

Geestelijke stromingen
Er is ook ruimte voor andere godsdiensten en levensbeschouwingen. Denk bijvoorbeeld aan de Islam. Een aantal kinderen op onze school doet mee aan de Ramadan. Hier wordt in de klas over gesproken. Waarom wordt de Ramadan gehouden? Wat maakt dat mensen dit belangrijk vinden. Hoe ervaren kinderen het om aan de Ramadan mee te doen? Wat viert men tijdens het Suikerfeest en hoe ziet zo'n viering eruit? Door deze gesprekken te voeren, leren wij van en met elkaar en wij zien dat dit bijdraagt aan het hebben van wederzijds respect.

Lichamelijke oefening / Zwemmen
De kinderen uit de groepen 1/2 gymmen 2x per week in de speelzaal van onze school. De ouders worden verzocht voor schoenen (zonder veters en voorzien van naam) te zorgen die op school kunnen blijven. Mocht dit financieel gezien niet lukken, voelt u zich vrij om dit tegen de leerkracht of directeur te zeggen. Er komt dan een oplossing.

Wij hebben zelf geen gymzaal in de school. Om deze reden maken wij momenteel voor de groepen 3 tot en met 8 gebruik van de gymzaal bij basisschool B. Stegeman.

De groepen 3 tot en met 5 gymmen één keer per week een uur in de gymzaal van de Stegeman en één keer per week een half uur op het plein. De kinderen lopen één keer per week naar de gymzaal en weer terug naar school. Beide lessen (zowel in de gymzaal als op het plein) worden gegeven door een vakdocent.
De groepen 6 t/m 8 gaan 2 keer per week 45 minuten in de gymzaal van de B. Stegemanschool

gymmen. Deze kinderen kunnen al goed in een groep fietsen, waardoor het verplaatsen naar de gymzaal en naar school minder tijdrovend is. Deze lessen worden gegeven door een vakdocent.

Het gymrooster is voor het schooljaar 2026-2027 als volgt;

	WOENDAG	VRIJDAG
Gymzaal	**Groep**	**Groep**
08.30 – 09.15	8	7
09.15 – 10.00	4B	4A
10.00 – 10.45	3	6
10.45 – 11.30	6	5
11.30 – 12.15	7	8
Schoolplein	**Groep**	**Groep**
12.45 – 13.15	5	4B
13.15 – 13.45	4A	3

De kinderen van de groepen 5/6 gaan één keer in de drie weken op dinsdag zwemmen. Ze worden met de bus gebracht en gehaald. De data van de zwemlessen worden in de kalender van Parro vermeld. Voor meer informatie ligt er een vakwerkplan zwemmen op school. Deze is goedgekeurd door de MR en is in te zien.

Informatica / computergebruik
Computers zijn in onze samenleving niet meer weg te denken. Het is een medium geworden, waar iedereen mee te maken heeft of krijgt. Het is dan ook noodzakelijk dat kinderen hier al op jeugdige leeftijd mee om leren gaan. Bovendien is het een uitstekend hulpmiddel bij het verwerven en verwerken van de leerstof. Kinderen werken graag met dit hulpmiddel en voor veel vakken zijn goede programma's aanwezig. We kunnen de leerstof zo op een andere manier aanbieden en herhalen. Wij merken hierbij op dat wij wel een bewuste keuze maken in schriftelijk en digitaal werk.

Wij werken met ipads (groepen 1/2) en chromebooks (groepen 3 t/m 8). Vanaf groep 5 gebruiken kinderen op school een eigen chromebook. Deze worden door school aangeschaft. Tijdens de lessen kan in alle groepen gebruik gemaakt worden van digitale schoolborden.

Huiswerk
Huiswerk is een breed begrip.

Een goede wisselwerking tussen de opvoeding en begeleiding in de thuissituatie en die op school is van het grootste belang voor het goed functioneren van een kind thuis én op school.

Onder huiswerk verstaan we specifieke opdrachten, die kinderen vanuit school meekrijgen om thuis te doen. Het gaat hierbij om bekende stof die kinderen thuis zelfstandig kunnen verwerken en waarbij de hulp van ouders/verzorgers in principe niet nodig is.

De rol van de ouders/verzorgers beperkt zich veelal tot toezien: óf het huiswerk wordt gedaan en de wijze waarop dit gedaan wordt. In specifieke gevallen kan de leerkracht een beroep doen op de medewerking van ouders/verzorgers. In die gevallen vindt er altijd overleg met de ouders plaats.

In leerjaar 6 wordt het huiswerk beperkt tot één keer per week. De nadruk ligt daarbij meer op de werkwijze en het wegwijs maken met het fenomeen huiswerk dan op de inhoudelijke kant. Het omvat altijd bekende stof. Het huiswerk bestaat uit informatieverwerking en het voorbereiden van de topografie-toets.

In leerjaar 7 krijgen de kinderen 3 keer per week, op vaste dagen, huiswerk mee naar huis. Dit werk noteren zij in hun agenda (deze wordt door school verstrekt). Dit werk bestaat ook altijd uit

bekende stof die de kinderen thuis zelfstandig kunnen verwerken. Ook kan het voorbereiden van proefwerken en dictees weer thuis gebeuren.

In leerjaar 8 wordt 4 keer per week huiswerk gegeven. De opdracht is hier meestal iets omvangrijker. Tevens wordt in de groepen 7/8 aandacht besteed aan de wijze van huiswerk maken, hoe de tijd in te delen e.d. Hierbij wordt gebruik gemaakt van een agenda (deze wordt door school verstrekt). Dit als voorbereiding op het voortgezet onderwijs. Ook hier wordt aan het begin van het schooljaar met de ouders afgesproken, dat zij erop toezien dat de kinderen nooit langer dan een uur met het huiswerk bezig zijn. Het huiswerk is op onze school niet bedoeld 'om door de stof heen te komen'. Het is vooral bedoeld als gewenning aan de werkwijze in het voortgezet onderwijs. In de hoogste groepen worden het project, de spreekbeurt en de boekbespreking voor het grootste deel thuis voorbereid.

In sommige gevallen krijgen kinderen, na overleg met de ouders, extra oefenstof mee naar huis, bv. na ziekte. In dat geval spreken we niet van huiswerk maar van oefenstof.

Andere kinderen die juist een hoog leertempo hebben, krijgen soms extra leerstof op school, die we verrijkingsstof noemen. Dit werk gaat niet mee naar huis.

Mocht het maken van huiswerk thuis niet mogelijk zijn of problemen geven, dan denken wij als school graag met ouders mee. Een gezamenlijk gemaakte afspraak kan bijvoorbeeld zijn dat het kind het huiswerk op school maakt.

HOOFDSTUK 3. GANG VAN ZAKEN OP SCHOOL

In dit hoofdstuk leest u de gang van zaken op onze school.

GROEPSINDELING / GROEPSGROOTTE

Schooljaar 2026-2027 starten wij met 9 groepen, gedurende het jaar komt hier een zogenaamde instroomgroep bij. Dan hebben wij dus 10 groepen. Aan het einde van het schooljaar gaat in principe ieder kind naar een volgende groep.
Naast ons eigen team, werken wij samen met studenten van de PABO, het Graafschap College, Pronova en het Gerrit Komrij College.
Jaarlijks wordt in juni de groepsindeling voor het nieuwe schooljaar aan de ouders bekendgemaakt. De grootte van de groep is afhankelijk van het aantal aanmeldingen. Richtlijn voor de grootte van groepen is 30 kinderen. Wij zijn daarbij natuurlijk afhankelijk van de middelen die de overheid ons biedt.

AANMELDING

U kunt uw kind, als hij/zij de leeftijd van drie jaar bereikt heeft, aanmelden bij de directie. Aan deze aanmelding gaat veelal een rondleiding en informatiegesprek vooraf.

Bij aanmelding moet u aangeven of uw kind extra ondersteuning nodig heeft. Is dit het geval, dan onderzoekt de school of zij een kind kan toelaten. Zij kijkt welke ondersteuning het kind nodig heeft en wat de mogelijkheden van de school zijn. Hiervoor heeft de school 6 weken de tijd. Deze termijn kan met 4 weken worden verlengd. Als er na 10 weken nog geen beslissing is genomen over de toelating, heeft een kind recht op een tijdelijke plaatsing op de school van aanmelding, in afwachting van besluitvorming. Als ouders het niet eens zijn met het aanbod, kunnen zij naar de (tijdelijke) geschillencommissie passend onderwijs stappen.

Als de school uw zoon/dochter geen passend onderwijs kan bieden, moet zij in overleg met de ouders, een andere school vinden die het kind kan toelaten.

T.a.v. de aanmelding/inschrijving gelden de volgende opmerkingen:

1. Het onderwijs op onze school krijgt gestalte vanuit de katholieke levensbeschouwing. Kinderen, van wie de ouders geen of een andere geloofsovertuiging hebben, worden gerespecteerd en zijn van harte welkom. Zij moeten wel de visie, missie en kernwaarden van de school aanvaarden en daarnaar handelen.
2. T.a.v. de leeftijd gelden de volgende criteria:
    a. 3-jarigen mogen 4 dagdelen gedurende 1 maand voordat ze 4 jaar worden, onze school bezoeken ter kennismaking. De leerkracht van leerjaar 1 neemt ongeveer 8 weken voor de verjaardag telefonisch contact op met deze ouders;
    b. 4-jarigen kunnen vanaf hun 4e verjaardag onze school bezoeken; wanneer het kind 4 weken (of minder) voor de grote vakantie 4 jaar wordt, adviseren we de ouders om het kind na de zomervakantie te laten beginnen;
    c. 5-jarigen worden leerplichtig op de eerste schooldag volgend op de maand waarin ze vijf jaar zijn geworden;
    d. De praktijk heeft geleerd, dat de eerste feitelijke schooldag van een nieuw kind wordt bepaald na overleg van de groepsleerkracht met de ouders; het kan daarbij voorkomen dat de schoolorganisatie het noodzakelijk maakt van bovenstaande regels af te wijken;

BELEID VOOR TOELATING

Op alle scholen binnen SKBG zijn alle kinderen in principe welkom, mits u als ouder de uitgangspunten van de school respecteert. Op het moment dat uw kind wordt aangemeld, wordt

nauwkeurig beoordeeld of de school kan voldoen aan de onderwijsbehoeften van uw kind. Uiteraard kunnen er redenen zijn waarom wij niet kunnen voldoen aan de onderwijsbehoeften. De wettelijke procedure wordt hierbij zorgvuldig doorlopen. Wat betreft de toelating van kinderen verwijzen we ook naar de paragraaf aanmelding.

BELEID VOOR SCHORSING EN VERWIJDERING

Wanneer een kind ongewenst gedrag laat zien, dan zal hierop door de leerkracht worden gereageerd met een opvoedkundige maatregel (gesprek, denktijd geven, spiegelen van gedrag etc.). Wanneer dit gedrag vaker voorkomt en de opvoedkundige maatregel niet toereikend is, worden er ordemaatregelen ingezet. In ons gedragsprotocol staat specifiek omschreven welke stappen de school zet om ongewenst gedrag te voorkomen en/of om te gaan met het ongewenste gedrag.

Op de website van de school (www.bsjozefww.nl) en op de website van SKBG Onderwijs (www.skbg.nl) is het beleidsdocument 'schorsing en verwijdering' opgenomen. Hierin staan de drie ordemaatregelen time-out, schorsing en verwijdering uitgebreid beschreven, uiteraard afgeleid van WPO (wet primair onderwijs).

FINANCIËN

De kosten van het basisonderwijs worden vergoed door de overheid. Naast deze vaste kosten worden er op school extra activiteiten georganiseerd die niet door de overheid worden betaald. Voor deze kosten wordt door de ouderraad aan de ouders een *vrijwillige* bijdrage van € 70,00 per kind per jaar gevraagd. In september ontvangt u een brief hoe deze *vrijwillige* ouderbijdrage voldaan kan worden.
Het gaat hierbij onder andere om activiteiten waarbij de ouderraad betrokken is, zoals: schoolreisjes/kamp groep 8, sinterklaasfeest, sportevenementen, kerstviering, paasviering, afscheidsavond groep 8 en carnaval.

Andere kosten zijn:
Zwemmen voor de groepen 5/6: € 60,- voor het hele jaar.

BRENGEN 'S MORGENS

De ouders brengen hun kinderen vanaf 8.20 uur naar school en de kinderen nemen afscheid buiten bij de deur. Er staat altijd iemand van het team buiten de kinderen op te wachten. Als de kinderen naar binnen gaan, is de leerkracht in de klas om de kinderen welkom te heten. Om 8.30 uur begint de school.

Als ouders iets bijzonders moeten melden dat van belang is voor het functioneren van hun kind die dag, kunt u dit doen door het door te geven aan de persoon die buiten staat, even naar de leerkracht zelf te lopen, Mocht uw kind zelfstandig naar school gaan, dan kunt een bericht via Parro sturen.

Mocht u een afspraak willen maken, stuurt u dan de leerkracht een bericht via Parro of belt u na schooltijd.

Na schooltijd komen de leerkrachten ook met de kinderen naar buiten en kunt u uiteraard de leerkrachten ook even aanspreken voor bijzonderheden of om een afspraak te maken.

Kinderen/ouders die structureel te laat komen, worden aangesproken door de leerkracht en daarna door de directie.

Tijdens onze inloopmomenten mogen ouders mee de klas in, zodat de kinderen dingen aan de ouders kunnen laten zien. Deze data staan in de agenda van Parro.

PARKEREN

Wij vragen ouders vriendelijk, doch *dringend*:

- Zoveel mogelijk op de fiets of lopend met de kinderen naar school te komen. Graag uw fiets parkeren tussen de nietjes.
- De auto te parkeren bij de parkeerplaats van de Jeugdkerkstraat.
- De parkeerplaats van Life Winterswijk mag kort gebruikt worden om de kinderen te brengen of te halen. Lang parkeren is niet mogelijk.
- De Jeugdkerkstraat en de Schoolstraat zijn geen kiss-and-ride zone!
- Bij het ophalen van de kinderen op de speelplaats te wachten. Gelieve niet voor de ramen van de klaslokalen wachten. Dit zorgt namelijk veelal voor onrust.

EXCURSIES

Jaarlijks doen verschillende groepen mee aan diverse excursies. Veel van deze activiteiten worden georganiseerd door het Centrum voor Natuur en Milieu Educatie Oost-Achterhoek.

Samen met enkele andere Winterswijkse scholen bezoeken alle groepen om het andere jaar een culturele voorstelling. Deze wordt meestal gehouden in de muziekschool.

Voor het rijden tijdens excursies doen de leerkrachten een beroep op de ouders. Kinderen mogen vervoerd worden op de achterbank van de auto, als de chauffeur een inzittendenverzekering heeft.

ETEN/DRINKEN OP SCHOOL:

Wij werken met een zogenaamd vijf gelijke dagen model. Alle groepen gaan iedere dag van 8.30 uur tot 14.00 uur naar school. Dit betekent dat alle kinderen op school eten en drinken.
Om 10.00 uur is dit de zogenaamde pauzehap. Kinderen eten en drinken dan hun eigen meegenomen fruit en drinken. De kinderen krijgen allemaal een dopper van de school. Hierin kunnen ze water meenemen. De dopper kan op school bijgevuld worden en het zorgt ook voor afvalvermindering.

Wij schrijven ons ieder jaar in voor het project EU-schoolfruit. Bij deelname krijgen we een half jaar lang fruit geleverd op school. Vrijwillige ouders helpen bij het klaarmaken van het fruit voor de kinderen. Wij weten momenteel nog niet of wij voor dit schooljaar zijn ingeloot.

Alle kinderen eten ook hun lunch op school. De lunch brengen zij zelf mee. Probeer deze zo gezond mogelijk te houden. Boterhammen zijn voor de kinderen en teamleden het makkelijkst.

Wij zien liever niet dat de kinderen snoep, koekjes, koolzuurhoudende dranken of pakjes drinken meenemen. Wij stimuleren gezond eten en drinken, maar zien het wel als verantwoordelijkheid van de ouders hoe hier mee om wordt gegaan. Eten of drinken onderling ruilen mogen de kinderen niet.

TRAKTEREN OP SCHOOL:

Onlangs is er een peiling gedaan hoe ouders/verzorgers aankijken tegen trakteren. Het merendeel van de ouders/verzorgers (bijna 70%) geeft aan dat ze het wenselijk vinden dat jarige kinderen op school mogen trakteren. Ongeveer 10% gaf aan geen mening te hebben en ongeveer 20% van de ouders/verzorgers ziet liever dat een jarige op een andere manier in het zonnetje wordt gezet.

Aan de hand van deze uitslag hebben wij, in overleg met de medezeggenschapsraad, besloten dat jarige kinderen op school blijven trakteren. Hier hebben wij de volgende afspraken voor opgesteld:

- Het jarige kind trakteert **één** ding, dus bijvoorbeeld een stuk fruit, een snoepje, een (ontbijt)koekje, een zakje chips **of** een waterijsje.
- Er wordt **geen** speelgoed meer getrakteerd.
- Mocht een jarige toch meerdere lekkernijen en/of speelgoed mee hebben, dan zoekt de jarige één lekkernij uit om te trakteren en de rest gaat weer met de jarige naar huis.

Het waarom achter deze keuzes;

- Afgelopen jaren zagen wij vaak dat een traktatie meerdere koekjes, meerdere snoepjes en speelgoed bevatte. Dit is echt niet nodig! Alle kinderen nemen zelf eten en drinken mee naar school. De traktatie is een extraatje.
- Het trakteren van zoveel dingen kan (financiële) druk veroorzaken en dat willen wij te allen tijde voorkomen. Bovendien zien wij het speelgoed soms al in de prullenbak liggen, voordat het kind dit mee naar huis kan nemen. In onze ogen is dit niet duurzaam.
- Afgelopen jaren bestonden dergelijke afspraken al. Met de laatstgenoemde afspraak hopen wij dat ouders/verzorgers daadwerkelijk minder gaan trakteren.

Hieronder enkele voorbeelden van traktaties:

Mocht uw kind allergieën of dieetwensen hebben, dan adviseren wij om zelf een trommeltje met wat kleine lekkernijen aan de leerkracht te geven. Op deze manier kan uw kind iets pakken als een kind trakteert. Op deze manier weet u zeker dat uw kind dit mag hebben.

Traktatiebeleid bij uitstapjes en activiteiten

Met uitstapjes onder schooltijd (bijvoorbeeld het schoolreisje) verzorgen wij als school iets lekkers. Mocht een kind toch zelf snoep of andere lekkernijen meenemen, dan nemen wij dit in beslag en geven wij dit na schooltijd aan het kind terug.

Wij hebben hiervoor gekozen, zodat alle kinderen dan hetzelfde krijgen. Niet alle ouders kunnen zich het kopen van snoep en andere lekkernijen permitteren.

Bovendien willen wij niet dat er grote hoeveelheden snoep en andere lekkernijen tijdens schooltijd worden genuttigd.

Bij activiteiten buiten schooltijd (bijvoorbeeld bij de avond-4-daagse en het paasvoetbaltoernooi) leggen wij de verantwoordelijkheid voor het al dan niet meegeven van snoep en andere lekkernijen bij de ouders. Wel willen wij benadrukken dat het fijn zou zijn dat de hoeveelheid snoep en andere zoetigheden beperkt blijft.

VEILIGHEIDSVOORZIENINGEN

1. Binnen en buiten de school zijn in het kader van de veiligheid regels vastgesteld.

   (Zie opnieuw schoolregels).
2. De school heeft een 'ontruimingsplan'. Dit wordt jaarlijks in de praktijk geoefend en bijgesteld.
3. Alle leerkrachten volgen jaarlijks de cursus "Eerste hulp bij werken met kinderen".
4. Een aantal leerkrachten heeft de cursus 'Bedrijfshulpverlening' gevolgd. Jaarlijks wordt deze in verkorte vorm herhaald.
5. De school houdt zelf een veiligheidsprotocol bij.
6. Wij werken met een verkeersouder, momenteel nog vacant.

BUITENSCHOOLSE OPVANG

Voor de buitenschoolse opvang werken wij onder andere samen met EigenwijsjeRijk en Stichting Welzijn Winterswijk Kinderopvang B.V. (SWW)
EigenwijsjeRijk is gehuisvest in het naastgelegen pand (Schoolstraat 5), welke ook grenst aan het plein van de school. EigenwijsjeRijk en de St. Jozef werken actief met elkaar samen.

Kinderen die voor schooltijd opvang nodig hebben kunnen vanaf 7.30 uur bij EigenwijsjeRijk worden gebracht. Zij hoeven om 8.30 uur enkel het schoolplein over te steken. Na school kunnen de kinderen tot 18.30 uur bij EigenwijsjeRijk terecht.

EigenwijsjeRijk is een kleinschalige kinderopvangorganisatie. Naast de voor- en naschoolse opvang voor kinderen van 4-12 jaar, wordt er ook kinderdagopvang aangeboden voor kinderen van 0-4 jaar.

Bij de BSO is er tijd en ruimte voor ontspanning na school. De kinderen gaan veel naar buiten, regelmatig op stap en de binnenruimte is uitdagend ingericht voor alle kinderen.

Voor meer informatie is EigenwijsjeRijk bereikbaar via telefoonnummer: 0543-538024.

Tevens is er een website: www.eigenwijsjerijk.nl en via email is EigenwijsjeRijk bereikbaar op info@eigenwijsjerijk.nl.

Ouders kunnen ook altijd even binnenlopen om een kijkje te nemen!

De BSO van SWW vangt kinderen op als ouders werken en/of studeren. Buitenschoolse opvang betekent geen verlenging van de schooltijd. Buitenschoolse opvang vindt plaats in de vrije tijd van

kinderen en biedt gelegenheid aan kinderen voor een fijne invulling van die vrije tijd. Kinderen hebben daarom ook een grote invloed op de activiteiten die tijdens de BSO plaatsvinden. SWW heeft BSO's in de Boemerang (Springplank). Er is ook een Sport & Spel BSO Kicken (sportpark Jaspers). Tot slot is het mogelijk via de SWW de kinderen te laten opvangen door gastouders.

Voor meer informatie en aanmelding kunt u bellen naar telefoonnummer 0543-546063. U kunt ook *informatie vinden op de website van SWW:* www.swwkinderopvang.nl

VERZEKERING

SKBG heeft voor haar scholen een algemene aansprakelijkheidsverzekering scholen afgesloten. De kinderen zijn verzekerd tijdens reguliere schooltijden. De verzekering geldt vanaf 15 minuten voor aanvang van de lestijd tot 15 minuten na beëindiging van de lestijd voor zover een kind zich op of rond de school bevindt en er van de school kan worden verwacht dat ze toezicht houdt. Bovendien geldt de verzekering tevens voor alle door de school georganiseerde buitenschoolse activiteiten zoals excursies, schoolreisjes, evenementen ed. Ook verzekerd zijn stagiaires, vrijwilligers en alle personen die, op verzoek van de schoolleiding deelnemen aan schoolse, dan wel buitenschoolse activiteiten.
De schoolverzekering is niet bedoeld voor schade aan eigendommen zoals brillen, fietsen, mobiele telefoons ed. Voor u als ouder is het zinvol een passende gezinsaansprakelijkheidsverzekering af te sluiten die mogelijke aansprakelijkheidsrisico's dekt.

SCHOOLREGELS

Voor een goede gang van zaken op onze school gelden de volgende regels:

- Vanaf 8.20 uur is er toezicht op het plein. Vanaf dat tijdstip zijn de kinderen welkom op het plein.
- Wanneer kinderen eenmaal op het plein zijn, mogen zij dit niet meer verlaten zonder toestemming van de pleinwacht (d.i. de leerkracht die toezicht houdt).
- Op het plein mag niet gefietst worden; de kinderen mogen alleen in de fietsenstalling zijn om hun fiets te plaatsen of op te halen; voor groep 1 t/m 6 is dit voor de school, aan de Schoolstraat, groep 7 en 8 achter de school. Als groep 6 op de fiets naar de gym gaat, parkeren deze kinderen de fiets bij de nietjes naast het looppad vanaf de Jeugdkerkstraat. Plaatsing van fietsen in de fietsenstalling is op eigen risico.
- De kinderen kunnen lopend zowel aan de kant van de Schoolstraat, als de Jeugdkerkstraat het plein verlaten.
- Vóór schooltijd mag er niet gevoetbald worden op het plein. Na schooltijd niet blijven hangen/voetballen.
- Om de kinderen meer speelruimte te geven, is het speelkwartier voor de diverse leerjaren verschillend.

SCHOOLTIJDEN:

Maandag	8.30 uur -- 14.00 uur
Dinsdag	8.30 uur – 14.00 uur
Woensdag	8.30 uur – 14.00 uur
Donderdag	8.30 uur – 14.00 uur
Vrijdag	8.30 uur – 14.00 uur

Om 8.20 uur gaat de eerste bel en mogen alle kinderen naar binnen. Wij vragen de ouders de kinderen buiten gedag te zeggen en de kinderen gaan dan zelfstandig naar binnen. Buiten staat er altijd een teamlid de kinderen op te wachten.

Om 8.25 uur gaat de tweede bel en moeten alle kinderen naar binnen; zodat de lessen ook daadwerkelijk om 8.30 u. kunnen beginnen!

SCHOOLVAKANTIES

De schoolvakanties worden per schooljaar opnieuw vastgesteld. Uitgangspunt hierbij vormt de wettelijke regeling vakantiespreiding. Vervolgens worden onze schoolvakanties zo veel mogelijk afgestemd op de vakantieregeling van het openbaar onderwijs in Winterswijk.

Voor het komende schooljaar zijn de vakanties, vrije dagen, als volgt vastgesteld:

Herfstvakantie:	19 oktober t/m 23 oktober 2026
Kerstvakantie:	21 december t/m 1 januari 2027
Carnaval:	5 februari 2027 (om 12.00 uur vrij)
Voorjaarsvakantie:	8 februari tot en met 12 februari 2027
Goede Vrijdag en Pasen	26 maart tot en met 29 maart 2027
Meivakantie:	26 april tot en met 7 mei 2027
Tweede Pinksterdag:	17 mei 2027
Zomervakantie:	19 juli t/m 27 augustus, vrijdag 16 juli 2027 om 12.00 uur vrij

De volgende studiedagen zijn ingepland. De kinderen zijn die dag vrij:
5 oktober 2026 – 19 november – 18 december 2026 – 25 februari 2027 – 14 juni 2027 – 7 juli 2027

VERZUIM

A. Bij ziekte

In geval van ziekte worden de ouders verzocht dit vóór schooltijd via Parro door te geven. Dit betreft een absentmelding in Parro.

Bij langdurige ziekte neemt de groepsleerkracht na ongeveer een week contact op met de ouders. Ook kunnen dan eventueel afspraken gemaakt worden t.a.v. huiswerk/oefenstof.

B. Overig verzuim

1. Vierjarige kleuters zijn officieel niet leerplichtig. Ouders die hun vierjarige kleuter bij ons aanmelden, nemen daarmee tevens de zorg op zich het kind regelmatig en tijdens de vastgestelde schooltijden naar school te laten gaan. Regelmatig verzuim is niet in het belang van het kind en de betreffende groep. Ouders van deze kleuters zijn verplicht eventueel verzuim bij de schoolleiding te melden.
2. Vanaf 5 jaar zijn kinderen leerplichtig; dit betekent dat iedere vorm van afwezigheid door de school geregistreerd moet worden en verantwoord dient te worden aan de leerplichtambtenaar.

   Indien er geen sprake is van ziekte, is voor iedere vorm van verzuim de toestemming van de schoolleiding vereist. Dit moet *altijd* schriftelijk, het liefst 8 weken van tevoren, middels een bij de schoolleiding/administratie te verkrijgen standaardformulier, worden aangevraagd.

   De schoolleiding kan alleen aan uw verzoek voldoen om een kind vrijaf te geven:

   a. wanneer een kind vanwege de specifieke aard van het beroep van één van de ouders/verzorgers slechts buiten de schoolvakanties met hen op vakantie kan gaan en wanneer dit niet de eerste 2 weken van het schooljaar betreft. In dit geval moet u een werkgeversverklaring overleggen;
   b. indien de schoolleiding van mening is, dat er sprake is van ‘gewichtige omstandigheden’ (b.v. bij bruiloft of begrafenis familie).

   Bij het besluit een kind vrijaf te geven betrekt de schoolleiding de aard en omvang van het verzuim en het aantal verzuimdagen dat in het verleden heeft plaatsgevonden. Het vervroegen of verlengen van schoolvakanties valt niet onder ‘gewichtige redenen’ zoals hierboven omschreven. Ook het buiten de schoolvakanties op vakantie gaan of een lang weekend weggaan is niet toegestaan.
3. Wanneer een kind zonder opgave van redenen niet op school aanwezig is, zal de groepsleerkracht dezelfde dag nog telefonisch contact opnemen met de ouders/verzorgers.

   Indien er geen sprake is van ziekte of geoorloofd verzuim, is de schoolleiding verplicht dit door te geven aan de betreffende leerplichtambtenaar van de gemeente, die verantwoordelijk is voor toezicht op de handhaving van de leerplichtwet.

C. Lesuitval

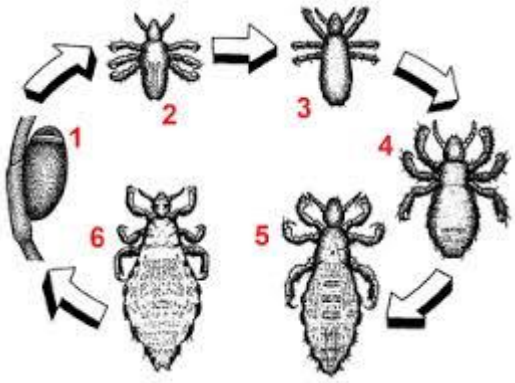
We streven er naar geen lessen uit te laten vallen op onze school. Bij afwezigheid van leerkrachten wordt zo mogelijk voor vervanging gezorgd. Onze school is aangesloten bij de vervangerspool IJsselpool. Daarnaast heeft een aantal parttimers aangegeven, onder bepaalde voorwaarden, bij ziekte extra te willen werken.

Mocht een groep toch thuis moeten blijven, dan worden ouders hiervan op de hoogte gebracht. Het is dan wenselijk dat kinderen door ouders, grootouders of andere bekenden opgevangen

worden. Mocht dit echt niet mogelijk zijn, dan kan uw kind naar school komen. De aanwezige kinderen worden dan verdeeld over de andere groepen.

HOOFDLUIS

Scholen krijgen geregeld te maken met hoofdluis. Hoofluizen zijn kleine beestjes die leven op warme en behaarde plekjes op het hoofd. Daar houden ze zich in leven door het zuigen van bloed. Ze kunnen zich vooral snel verspreiden onder kinderen, daarom is het belangrijk regelmatig te controleren. Hieronder ziet u de stadia van de hoofdluis.



Een kind met luizen kan volgens de GGD gewoon naar school. Er is geen reden om thuis te blijven. Het is wel belangrijk dat een kind met hoofdluis behandeld wordt. Het is ook belangrijk dat ouders het bij de leerkracht melden als er sprake is van hoofdluis, zodat andere ouders op de hoogte kunnen worden gebracht. Alle klasgenoten kunnen dan thuis gecontroleerd worden.

Op onze school vindt er na iedere vakantie op de dinsdagochtend een luizencontrole plaats. Mochten de 'luizenouders' neten of luizen vinden, dan wordt dit aan Ellen (administratie) doorgegeven. Ellen belt de desbetreffende ouders op. De ouders nemen het besluit of ze direct willen behandelen (kind wordt even van school gehaald voor de behandeling) of dat ze dit na schooltijd doen. Wel het verzoek om één of meerdere van de hieronder genoemde behandelingen dezelfde dag op te volgen. Het kind krijgt via de eigen ouder/verzorger te horen dat het luizen/neten heeft. Niet via de 'luizenouders'. De andere ouders en de leerkracht(en) worden door Ellen op de hoogte gebracht van de aanwezigheid van luizen en neten in de groep. Dit gebeurt anoniem. De ouders/verzorgers kunnen hun kinderen thuis ook goed controleren. Na twee weken vindt er op school een extra controle door de 'luizenouders' plaats. Mochten er nogmaals neten en luizen worden gevonden, dan vindt bovengenoemde opnieuw plaats. Dit herhaalt zich net zolang tot alle kinderen in de groep neten- en luizenvrij zijn. Als ouders/verzorgers er zelf achter komen dat een kind neten of luizen heeft, dan verwachten wij dat dit doorgegeven wordt aan de leerkracht. De leerkracht kan de andere ouders/verzorgers op de hoogte brengen, zodat alle kinderen thuis goed nagekeken en/of behandeld kunnen worden.

Mogelijke behandelingen tegen luizen: Doe luizenshampoo en luizenlotion of dimeticon in het haar. Er bestaan verschillende shampoos of lotions als middel tegen hoofdluis. Deze middelen bevatten stoffen waar luizen niet tegen kunnen. Waar kunnen luizen niet tegen? Malathion, permetrine en dimeticon. In de praktijk blijkt dat luizen steeds ongevoeliger worden voor malathion en permetrine. Aanbevolen door het RIVM: middelen met dimeticon. Deze stof verstikt de luis.

Ga luizen uitkammen met een luizenkam

Wil je hoofdluis bestrijden op een natuurlijke manier? Dan kom je waarschijnlijk gauw uit bij de (elektrische) luizenkam. Dit wordt ook nog vaak gezien als beste middel tegen hoofdluis. Uit wetenschappelijk onderzoek (Hill, Moor, Cameron et al., 2005; Lapere, 2007; Plastow, Luthra, Powell et al., 2001) blijkt dat het kammen met een fijntandige kam gedurende 14 dagen even effectief is als het gebruik van antihoofdluismiddelen. Luizen uitkammen? Doe dat met nat haar

met crèmespoeling er nog in. Als de luizen eruit zijn, dan kan de crèmespoeling eruit gewassen worden. Dan gaat het kammen makkelijker (bron: RIVM).

Luizen bestrijden met azijn kan ook!
Misschien heb je iets gelezen over luizen bestrijden met azijn? Om precies te zijn gaat het dan eerder om neten verwijderen met azijn. Luizenneten of luizeneitjes zijn lastig te verwijderen. Je kunt ze eventueel eerst losweken door te deppen met azijn. Daarna kun je ze met je nagels verwijderen. Als je twee weken lang elke dag kamt, kun je alle hoofdluizen verwijderen.

Andere optie: smeer tea tree olie in haar tegen luizen
Ben je op zoek naar een natuurlijk middel tegen luizen? Dan is tea tree olie misschien wel een goede optie. Luizen houden namelijk niet van vettig haar. Als je een paar druppels tea tree olie in de kraag van kleding of jassen druppelt, zullen luizen zich daar ook niet gaan nestelen. Maak je zich geen zorgen over de kleding, want tea tree olie is een zuivere olie die geen vlekken achterlaat!

BELEID GEBRUIK MOBIELE TELEFOON

Vanuit de overheid hebben primaire onderwijsscholen het advies gekregen om een verbod op mobiele telefoons in de klas in te voeren. Het is wetenschappelijk bewezen dat het gebruik van een mobiele telefoon een negatieve invloed heeft op de concentratie en leerprestaties van kinderen.

Onderstaand beleid is ingegaan per 1 oktober 2024

1. Het gebruik van mobiele telefoons door kinderen is in de hele school en op het plein tussen 8.15 en 14.15 uur niet toegestaan.
2. Het meenemen van een mobiele telefoon naar school raden wij af en is op eigen risico. Mocht een kind toch een mobiele telefoon meenemen, dan blijft deze de hele dag in de eigen schooltas (geluid uit). De school is niet verantwoordelijk voor schade of vermissing.
3. Gebruik van chromebooks is tijdens de schooldag wel toegestaan, een chromebook is immers een leermiddel. Wij hebben een bewuste keuze gemaakt qua schriftelijk en digitaal aanbod. In de groepen 1 tot en met 4 werken de kinderen gemiddeld 20 minuten per week op een chromebook. Kinderen van de groepen 5 en 6 werken gemiddeld 45 minuten per dag op een chromebook en voor de kinderen uit de groepen 7 en 8 is dit gemiddeld 60 minuten.
4. De kinderen worden vanaf groep 5 geïnformeerd over de nadelige effecten van smartphonegebruik op concentratievermogen en leerprestaties. Dit gebeurt onder andere tijdens de lessen mediawijsheid.
5. Bij het niet nakomen van dit beleid, zal de telefoon van het desbetreffende kind door de leerkracht in bewaring worden genomen. De ouder(s)/verzorger(s) wordt/worden hiervan op de hoogte gebracht. Het kind mag de telefoon samen met een ouder/verzorger aan het eind van de schooldag (14.00 uur) bij de leerkracht ophalen.
6. Een leerkracht beperkt het gebruik van zijn/haar smartphone en/of smartwatch tijdens de les tot 2FA (tweevoudige verificatie), het maken van foto's (om bij toestemming te delen met ouders/verzorgers), het aan- of uitzetten van de lampen, het opnemen van de tijd of voor het gebruik van Parro. Dit wordt uitgelegd aan de kinderen. Leerkrachten stellen een voorbeeld en gebruiken hun mobiele telefoon verder niet tijdens de les.
7. Tijdens uitstapjes, schoolreisjes en het kamp mogen kinderen geen mobiele telefoon meenemen. Mocht een kind dit wel meenemen, dan neemt de aanwezige leerkracht de telefoon in bewaring. De school is niet verantwoordelijk voor schade of vermissing.

Bereikbaarheid

De school is op werkdagen telefonisch bereikbaar (0543-532747) tot ongeveer 17.00 uur. Een bericht voor een kind kan telefonisch worden doorgegeven. Mocht een kind na schooltijd even contact willen hebben met een ouder/verzorger (bijvoorbeeld in verband met het maken van een speelafspraak) dan mag dit altijd aan een teamlid gevraagd worden.

Soms moeten er voor teamleden en kinderen uitzonderingen worden gemaakt (denk bijvoorbeeld aan medische redenen). Als dit het geval is, wordt er naar een passende oplossing gezocht. Indien een uitzondering voorkomt, zal dit in de klas worden gecommuniceerd, zodat de andere kinderen op de hoogte zijn van de uitzondering op dit beleid.

BELEID FAT- EN E-BIKE

De kinderen mogen op een fat- of e-bike naar school komen, mits ze geen uitstapjes hebben waar de groep op de fiets naar toe gaat (gym, techniek of andere activiteiten).

Op het plein en het looppad naar school toe (vanaf de Jeugdkerkstraat) lopen wij met de fiets, fatbike of e-bike aan de hand. Parkeren is op eigen risico.

Bij uitstapjes mogen *de kinderen* niet op een e-bike of fatbike. Dit is onhandig en zorgt voor onveilige situaties. Een aantal collega's en ouders zal wel op een e-bike meegaan. Wij maken hierbij bewust onderscheid tussen kinderen en volwassenen.

DRAGEN VAN HOOFDDEKSELS

Op school vinden we het dragen van enig hoofddeksel (pet, hoed, hoofddoek etc.) in de klas niet wenselijk en wordt dus niet toegestaan. Mochten er specifieke redenen zijn om wel een hoofddeksel te dragen, dan kan dit bespreekbaar worden gemaakt.

HOOFDSTUK 4. DE ROL VAN DE OUDERS

CONTACTEN OUDERS – SCHOOL

Goede contacten tussen school en ouders vinden we van essentieel belang voor het goed functioneren van een kind op onze school.

Er zijn vele momenten van contacten mogelijk:

1. Na schooltijd halen veel ouders hun kinderen op en is er eventueel dagelijks contact mogelijk met de groepsleerkracht.
2. Het is altijd mogelijk een afspraak te maken met de leerkracht voor een gesprek.
3. Wanneer de leerkracht dit nodig acht, neemt hij/zij contact op met de ouders. In ieder geval wordt er contact met ouders opgenomen, wanneer er sprake is van leerlingenzorg (zie hoofdstuk 6).
4. Er wordt aan het begin van het schooljaar een inloop-/kennismakingsavond in de groepen gehouden. Algemene schoolzaken worden dan ook gedeeld.
5. Twee keer per jaar wordt de ouders de gelegenheid geboden om te informeren naar de resultaten van hun kind. De zogenaamde ouder-kind-gesprekken.
6. Aan het einde van het schooljaar is er nog een mogelijkheid om u in te schrijven voor een gesprek met de leerkracht of u wordt op verzoek van de leerkracht uitgenodigd.
7. Het is altijd mogelijk een afspraak te maken met de schoolleiding.
8. Er vinden voorstellingen voor ouders plaats. Voor de kinderen is het prettig als hun ouders hierbij aanwezig zijn. Via Parro laten de groepsleerkrachten weten wanneer voorstellingen plaatsvinden.
9. In incidentele gevallen worden de ouders thuis bezocht.
10. De nieuwsbrief verschijnt elke laatste donderdag van de maand. Ouders en medewerkers van onze school ontvangen deze automatisch via Parro. In verband met de AVG verschijnen onze nieuwsbrieven alleen nog via Parro voor ouders en medewerkers en zijn dus niet meer openbaar.
11. Op de website van de school is informatie te vinden over onze school.

12. De schoolgids is op de website te vinden en wordt, op verzoek, aan het begin van het nieuwe schooljaar uitgereikt. Nieuwe ouders ontvangen deze schoolgids op aanvraag of bij de aanmelding.
13. Wij maken gebruik van Parro om ouders berichtjes te sturen.

GESCHEIDEN OUDERS

Om de zorg voor uw kind ook in moeilijke tijden zo goed mogelijk te laten verlopen, beschikken wij over een protocol bij echtscheiding.

Dit protocol:

- Legt uit wie voor de wet ouder van een kind is;
- Formuleert een aantal richtlijnen waar de school zich aan zal houden, ter voorkoming van misverstanden;
- Beschrijft de wettelijke verplichtingen van de school omtrent de informatievoorziening aan ouders.

U kunt het protocol desgewenst inzien. Stuur hiervoor gerust even een berichtje naar administratie@jozefww.skbg.nl

Indien u gaat scheiden, stellen wij het op prijs als u ons daarvan zo snel mogelijk in kennis stelt. Hoe meer informatie de school heeft over kinderen en hun gescheiden ouders, des te beter kunnen leerkrachten en andere betrokkenen inspelen op eventuele problemen of veranderingen.

HULPOUDERS

Iedere ouder kan meehelpen om de school beter te laten draaien. Door praktische hulp te bieden of door mee te praten en mee te beslissen over allerlei schoolzaken.

Diverse onderwijsactiviteiten kunnen we alleen organiseren met de hulp van vele ouders. We zoeken ieder jaar ouders die bereid zijn ons hierbij te helpen. De meeste verzoeken voor hulp worden via Parro kenbaar gemaakt.

Ouderbetrokkenheid

Bij ons op school vinden we de samenwerking tussen ouders en school erg belangrijk. Ouders leveren op veel verschillende manieren een waardevolle bijdrage aan het schoolleven. Of het nu gaat om het helpen bij activiteiten, het organiseren van vieringen of het meedenken over praktische zaken: samen maken we de school tot een fijne plek voor onze kinderen.

De ouderraad heeft afgelopen jaren een belangrijke rol gespeeld bij de organisatie van activiteiten. Voor het organiseren van activiteiten (denk onder andere aan de schoolreisjes, sinterklaas en kerst) wordt per kind jaarlijks een vrijwillige bijdrage van 70,00 euro gevraagd.

Het bankrekeningnummer van de ouderraad is NL37SNSB0922061122 t.n.v. Ouderraad Bs. St. Jozef

In januari vindt de verantwoording van de besteding van de gelden plaats, middels een kascontrole en een kort financieel verslag.

Dit schooljaar starten we met een pilot waarin we onderzoeken hoe we ouderbetrokkenheid in de toekomst het beste kunnen organiseren. We bekijken daarbij of de ouderraad in de huidige vorm blijft bestaan of dat we gaan werken met verschillende commissies rondom activiteiten en thema's.

Met deze pilot willen we kijken welke vorm het beste aansluit bij de wensen, talenten en beschikbare tijd van ouders. Niet iedere ouder wil of kan zich voor langere tijd verbinden aan een ouderraad, maar veel ouders vinden het wel leuk om af en toe mee te helpen bij een specifieke activiteit. Door te werken met commissies hopen we meer ouders de kans te geven om op een manier bij te dragen die bij hen past.

Gedurende het schooljaar verzamelen we ervaringen van ouders en medewerkers. Op basis daarvan bepalen we samen welke vorm van ouderbetrokkenheid het beste aansluit bij onze school.

We zijn dankbaar voor de inzet en betrokkenheid van alle ouders. Samen zorgen we voor een school waar kinderen zich gezien voelen, plezier hebben en zich optimaal kunnen ontwikkelen.

MEDEZEGGENSCHAPSRAAD

Als u graag wilt meepraten en meebeslissen over de school, kunt u het beste deelnemen aan de medezeggenschapsraad. U heeft dan invloed op de organisatie van de school en de inrichting van het onderwijs.

Aan onze school is een medezeggenschapsraad verbonden voor het overleg tussen ouders/personeel en directie. De directie legt zijn beleid voor aan deze medezeggenschapsraad en heeft, afhankelijk van het onderwerp, het advies of de instemming nodig.

Het werk van deze raad bestaat dan ook voornamelijk uit vergaderen.

De medezeggenschapsraad van onze school bestaat uit 3 afgevaardigden van de ouders en uit 3 personeelsleden. Daarnaast is de directeur bij deze raad betrokken als gesprekspartner namens het bestuur en als adviseur.

De leden van deze raad worden voor 3 jaar gekozen uit en door de geleding (ouders of personeel) die zij vertegenwoordigen. Schooloverstijgende zaken worden besproken in de gemeenschappelijke medezeggenschapsraad.

De volgende mensen hebben zitting in de medezeggenschapsraad:

Oudergeleding:
Bas Streppel (voorzitter)
Jorn van der Burg
Annemiek Zoet

Personeelsgeleding:
Nadie te Hofsté
Dieuwertje van der Heide
Lex Saathof
Adviserend lid: Lizet Kranen

GMR (=gemeenschappelijke medezeggenschapsraad): Jerry de Haan. Het mailadres van de medezeggenschapsraad is: mr@jozefww.skbg.nl

INFORMATIE- EN ADVIESLIJN

Hebt u als ouder vragen over onderwijs in het algemeen, dan kunt u daarvoor terecht bij de informatie- en advieslijn voor ouders: 5010. Te bereiken op schooldagen tussen 10.00 en 15.00 uur. Telefoon: 0800-5010 of op www.50tien.nl

KLACHTENREGELING

Als ouders vragen, ideeën en/of problemen hebben t.a.v. de begeleiding van hun kind, kunnen ze daarmee in eerste instantie terecht bij de groepsleerkracht (ook wanneer deze het beleid of de organisatie van de totale school betreffen).

Als dit gesprek onbevredigend verloopt, kan een afspraak met de directeur worden gemaakt.

Het schoolbestuur heeft een algemene klachtenregeling opgesteld. Ouders/voogd/verzorger van een (ex-) leerling, een personeelslid, een directielid, een lid van het bevoegd gezag en/of vrijwilligers die werkzaamheden verrichten voor de school kunnen gebruik maken van de klachtenregeling.

KLACHTEN ONGEWENST GEDRAG

Bij klachten over ongewenste gedrag op school, zoals: pesten, ongewenste intimiteiten, discriminatie, agressie en geweld, kunnen ouders en kinderen een beroep doen op de ondersteuning door de vertrouwenspersoon op school. De vertrouwenspersoon luistert naar u, geeft informatie over mogelijke vervolgstappen en brengt u eventueel in contact met de externe vertrouwenspersoon voor verdere begeleiding in de klachtprocedure.

De door het bestuur aangestelde vertrouwenspersoon gaat eerst na of door bemiddeling een oplossing kan worden bereikt. Heeft de klager bijvoorbeeld geprobeerd om het probleem met de aangeklaagde of met de directeur op te lossen? De klachtenregeling is alleen van toepassing als men met zijn klacht nergens anders terecht kan. Veruit de meeste klachten over de dagelijkse gang van zaken in de school, zullen in onderling overleg tussen de betrokkenen op een juiste wijze worden afgehandeld. Indien dit, gelet op de aard van de klacht, niet mogelijk is, of indien de afhandeling niet naar tevredenheid heeft plaatsgevonden, of wanneer men geen gehoor vindt bij het bestuur, dan kan men een beroep doen op de klachtenregeling.

De klachtenregeling en de procedure liggen ter inzage in de school. Een klacht kan schriftelijk ingediend worden bij het bevoegd gezag en bij de klachtencommissie.

Interne Vertrouwenspersoon : Renske Sprakel

De school kent ook een externe vertrouwenspersoon. U kunt de externe vertrouwenspersoon zien als een objectieve deskundige van buiten de school. De externe vertrouwenspersoon begeleidt u bij het wegnemen van uw klacht.

Vertrouwenspersoon stichting: Dhr. J. Stokvisch

Tel: 0573251883 of 0622500550

Mail: jan@stokvisch.eu

De landelijke klachtencommissie voor het katholiek onderwijs behandelt klachten die afkomstig zijn uit het primair en speciaal onderwijs, het beroepsonderwijs, de volwasseneneducatie en het voortgezet onderwijs. Voor verdere vragen kunt u contact opnemen met: De klachtencommissie voor het Katholiek Onderwijs, Postbus 82324, 2508 EH Den Haag. Tel. 070-3925508, van 9.00 uur tot 12.30 uur.

MELDPLICHT SEKSUEEL GEWELD

Bij klachten van ouders en kinderen over de schoolsituatie, waarbij mogelijk sprake is van ontucht, aanranding of een ander zedendelict door een schoolmedewerker jegens een minderjarig kind, is de school wettelijk verplicht het bevoegd gezag te informeren. Vervolgens is het bevoegd gezag verplicht aangifte te doen bij politie/justitie.

WET BESCHERMING PERSOONSGEGEVENS/AVG

De Wet Bescherming Persoonsgegevens bepaalt hoe organisaties dienen om te gaan met persoonsgegevens. Op De St. Jozef gaan wij zorgvuldig om met de privacy van onze kinderen. De gegevens die over kinderen gaan, noemen we persoonsgegevens. Wij maken alleen gebruik van persoonsgegevens als dat nodig is voor het leren en begeleiden van onze leerlingen, en voor de organisatie die daarvoor nodig is. In het privacyreglement kunt u precies lezen wat voor onze school de doelen zijn voor de registratie van persoonsgegevens. De meeste gegevens ontvangen wij van ouders (zoals bij de inschrijving op onze school). Daarnaast registreren leraren en ondersteunend personeel van onze school gegevens over onze kinderen, bijvoorbeeld cijfers en vorderingen. Soms worden er bijzondere persoonsgegevens geregistreerd als dat nodig is voor de juiste begeleiding van een kind, zoals medische gegevens (denk aan dyslexie of ADHD).

LEERLING ADMINISTRATIESYSTEEM

De leerlinggegevens worden opgeslagen in ons (digitale) administratiesysteem ParnasSys. De vorderingen van worden vastgelegd in ons leerlingvolgsysteem LOVS en ParnasSys. Deze programma's zijn beveiligd en toegang tot die gegevens is beperkt tot medewerkers van onze school. Omdat de St. Jozef onderdeel uitmaakt van stichting SKBG, worden daar ook (een beperkt aantal) persoonsgegevens gedeeld in het kader van de gemeenschappelijke administratie en het plaatsingsbeleid.

TIJDENS DE LES

Tijdens de lessen maken wij gebruik van een aantal digitale leermaterialen. Hiervoor is een beperkte set met persoonsgegevens nodig om bijvoorbeeld een leerling te kunnen identificeren als de leerling inlogt. Wij hebben met deze leveranciers duidelijke afspraken gemaakt over de gegevens die ze van ons krijgen. De leverancier mag de leerlinggegevens alleen gebruiken als wij daar toestemming voor geven, zodat misbruik van die informatie door de leverancier wordt voorkomen.

RECHT OP INZAGE EN TOESTEMMING

Ouders hebben het recht om de gegevens van en over hun kind(eren) in te zien. Als de gegevens niet kloppen, moet de informatie gecorrigeerd worden. Als de gegevens die zijn opgeslagen niet meer relevant zijn voor de school, mag u vragen die specifieke gegevens te laten verwijderen. Voor vragen of het uitoefenen van uw rechten, kunt u contact opnemen met de leerkracht van uw kind, of met de schooldirecteur.

Als er leerlinggegevens worden uitgewisseld met andere organisaties, vragen we daar vooraf de toestemming van de ouders, tenzij we volgens de wet verplicht zijn om die informatie te verstrekken. Dat kan het geval zijn als de leerplichtambtenaar om informatie vraagt of als het ministerie van Onderwijs, Cultuur en Wetenschap informatie nodig heeft.

Voor het gebruik van foto's en video-opnames van kinderen op bijvoorbeeld de website van de school of in de nieuwsbrief, vragen wij altijd vooraf uw toestemming. Ouders mogen altijd besluiten om die toestemming niet te geven, of om eerder gegeven instemming in te trekken. Als u toestemming heeft gegeven, blijven wij natuurlijk zorgvuldig met de foto's omgaan en wegen wij per keer af of het verstandig is een foto te plaatsen. Voor vragen over het gebruik van foto's en video's kunt u terecht bij de leraar/lerares van uw kind, of bij de schooldirecteur.

EERST DENKEN DAN DELEN…

De school is niet verantwoordelijk voor informatie die geplaatst wordt op persoonlijke pagina's of digitale media van betrokkenen bij de school, maar verzoekt ouders, kinderen en medewerkers uitdrukkelijk geen media en uitspraken van anderen te plaatsen, ook al betreft het medekinderen.

Ouders en kinderen moeten zelf in staat zijn zoveel als mogelijk te bepalen wat zichtbaar is van zichzelf en hun kinderen op het internet.

De privacy-bepalingen die van kracht zijn op onze school zijn vastgelegd in het Handboek gedragscode IBP en Mediagebruik van stichting SKBG, waar onze school deel van uitmaakt, en waar deze afspraken voor alle scholen in zijn vastgelegd. U kunt dit handboek vinden op de website van onze stichting: https://www.skbg.nl

BEWAARTERMIJNEN

De leerling gegevens (en de daaraan gekoppelde gegevens van hun ouders) blijven bewaard tot twee jaar na het verlaten van de school, behoudens langere wettelijke bewaarplicht. Ten behoeve van schoolactiviteiten wordt een archief van groepslijsten bijgehouden.

VERANTWOORDELIJKHEID

De verantwoordelijkheid voor een uitvoering van bovenstaande afspraken berust bij de directeur van de school.

HOOFDSTUK 5. DE RESULTATEN VAN UW KIND OP SCHOOL

RAPPORTAGE NAAR DE OUDERS

Op onze school worden jaarlijks rapporten digitaal gestuurd over de vorderingen van uw kind:
Leerjaar 1: bij de overgang naar leerjaar 2;
Leerjaren 2 t/m 8: in februari en aan het einde van het schooljaar.
In november en februari zijn de zgn. '10-minutengesprekken'. Daarnaast kunnen, indien nodig, zowel ouders als leerkrachten afspraken maken voor een gesprek.

Vanaf groep 5 zijn de kinderen aanwezig bij deze gesprekken. Aan het einde van het schooljaar kunnen er gesprekken plaatsvinden. Ouders kunnen dit aangeven als ze dit wensen, of de leerkracht geeft aan dat hij/zij een gesprek wenselijk vindt.
In de rapporten worden de resultaten weergegeven d.m.v. een woord. In het rapport worden tevens de resultaten van de toetsen van het leerlingvolgsysteem vermeld.

Wanneer de kinderen onze school verlaten, krijgen ze een onderwijskundig rapport mee voor de ontvangende school. Ouders hebben hierin inzage en krijgen op verzoek een afschrift.

We onderscheiden drie mogelijkheden:

a. Wanneer het kind tussentijds vertrekt naar een andere basisschool wordt het gevolgde onderwijs tot dat moment aangegeven;
b. Wanneer het kind vertrekt naar het speciaal onderwijs verzorgen wij het onderwijskundig rapport conform de regels van de P.C.L. (zie hoofdstuk 6 'Zorg voor kinderen');
c. In groep 8 krijgen ouders en kinderen een schooladvies, gebaseerd op onze ervaringen die we gedurende (meestal) 8 jaren met het kind hebben opgedaan.

INTERNE RAPPORTAGE

Observaties nemen een belangrijke plaats in bij het verkrijgen van informatie over het kind. Vanaf leerjaar 3 verzamelt de leerkracht ook cijfers d.m.v. schriftelijke verwerking van de leerstof, proefwerken, mondelinge prestaties tijdens de lessen, werkstukken en huiswerk. Bovendien maken wij op school gebruik van methode-gebonden en landelijk genormeerde toetsen (Cito).

Het nauwkeurig onderzoeken, bijhouden en beoordelen van de individuele vorderingen van uw kind wordt systematisch genoteerd in het leerlingvolgsysteem.

Op verzoek hebben ouders inzage in het dossier van hun eigen kind.

De kwaliteit van ons onderwijs en de resultaten van de school
We streven op onze school naar kwalitatief goed onderwijs. In dit kader doen wij om het jaar een tevredenheidsonderzoek onder alle kinderen (groepen 6, 7 en 8), ouders en teamleden. In 2025 heeft dit onderzoek plaatsgevonden. De resultaten zijn momenteel helaas nog niet bekend.

Uit het onderzoek in **2023** is naar voren gekomen, dat ouders en kinderen tevreden zijn over onze school en dit waarderen met respectievelijk het rapportcijfer 8,2 en 8,4.

Om de sociale competenties van de kinderen in beeld te brengen, maken wij gebruik van het Kanjervolgsysteem (KANVAS). Leerkrachten vullen voor alle kinderen een vragenlijst in. De kinderen van de groepen 5, 6, 7 en 8 vullen deze lijst zelf ook in.

N.a.v. de resultaten op deze lijst, wordt het aanbod voor de kinderen aangepast.

De school is wettelijk verplicht het Welbevinden, de Sociale veiligheid en Aantasting van de sociale en fysieke veiligheid te monitoren. Hiervoor vullen de kinderen van de groepen 6, 7 en 8 een aantal vragen in. Deze gegevens worden uitgewisseld met de inspectie.

Aan het eind van de basisschool maken de kinderen van groep 8 een zogenaamde 'Doorstroomtoets'. Onze school maakt gebruik van de Eindtoets van het Cito.

Hieronder staat de score van onze school in de afgelopen 3 jaar:

	Score op de eindtoets	Landelijk gemiddelde
Schooljaar 2023-2024	171,9	176
Schooljaar 2024-2025	173,4	176
Schooljaar 2025-2026	175,6	175

Eén van de uitgangspunten van ons onderwijs is de kinderen zo goed mogelijk voorbereiden op het voortgezet onderwijs.

Aan de hand van de scores op de Doorstroomtoets en de doorstroom naar het voortgezet onderwijs blijkt dat we dit uitgangspunt ook kunnen realiseren. Bij de interpretatie van deze gegevens moeten we natuurlijk beseffen dat deze resultaten niet alleen een verdienste van de school zijn. Het uiteindelijke schoolresultaat wordt door vele factoren beïnvloed, o.a. zoals de capaciteiten van de leerling.

M.b.t. de doorstroom naar het voortgezet onderwijs, kozen bijna alle kinderen de afgelopen jaren voor één van de beide Winterswijkse scholen: het 'Gerrit Komrij College' en 'Schaersvoorde'.

In 2026 zijn de kinderen uitgestroomd naar de volgende niveaus:

Praktijkonderwijs = 10% (2 leerlingen)
VMBO kader = 5% (1 leerling)
VMBO kader/TL = 5% (1 leerling)
VMBO-TL = 10% (2 leerlingen)
HAVO = 43% (9 leerlingen)
HAVO/VWO = 5% (1 leerlingen)
VWO = 24% (5 leerlingen)

HOOFDSTUK 6. ONDERSTEUNINGSAANBOD

Onze school biedt vanuit gezamenlijke verantwoordelijkheid een passende, veilige en plezierige onderwijsplek voor ieder kind. Hierbij is onze school verantwoordelijk voor de gewenste hulp en ondersteuning voor onze kinderen.

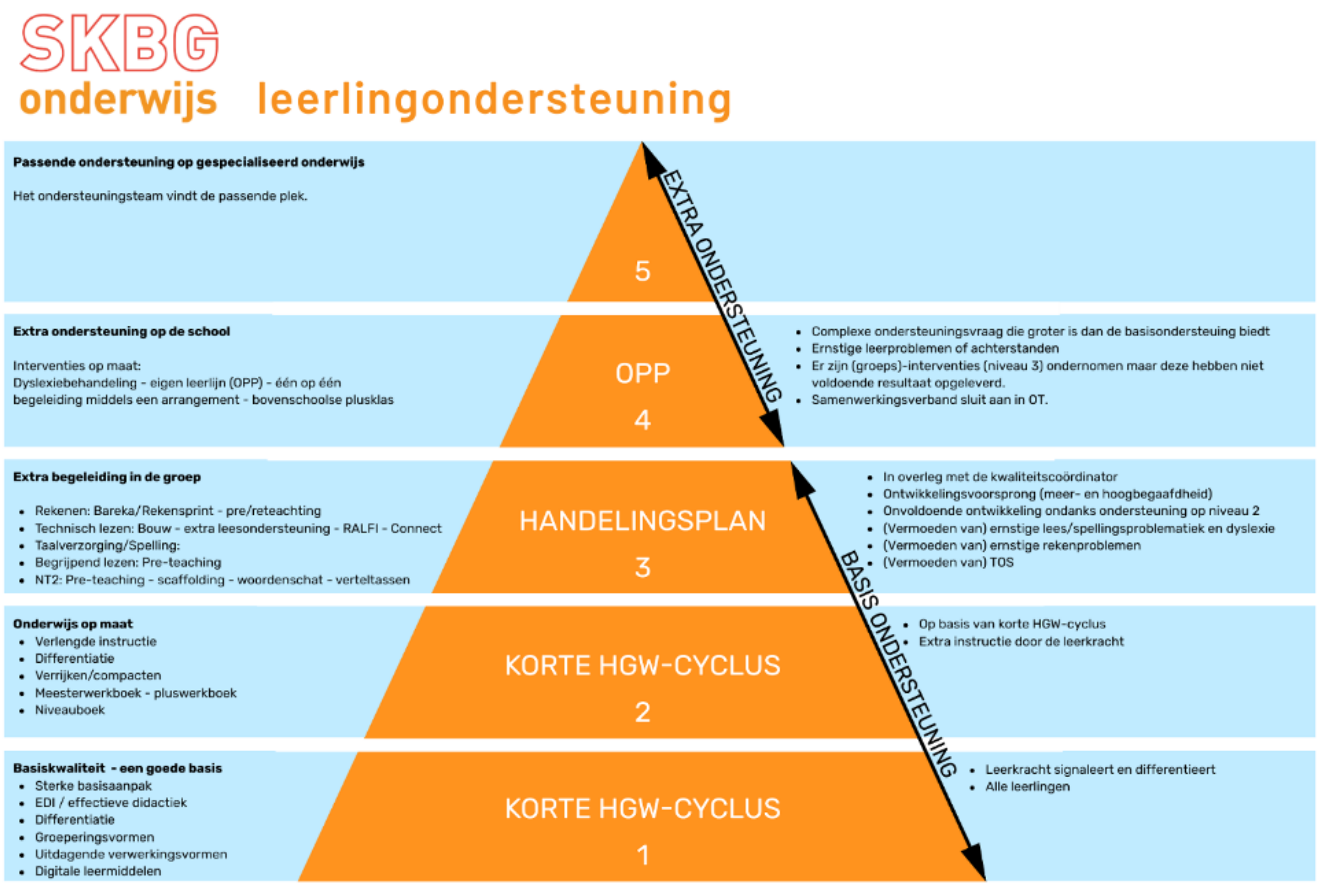
In het onderwijs werken we met zogenaamde referentieniveaus om te bepalen wat kinderen moeten kunnen op het gebied van taal en rekenen. Deze niveaus helpen ons om te zorgen dat elk kind onderwijs krijgt dat past bij zijn of haar mogelijkheden. De volgende referentieniveaus zijn met name van toepassing binnen het basisonderwijs:

- **1F** is het basisniveau dat leerlingen aan het eind van het basisonderwijs (groep 8) zouden moeten beheersen. Denk aan eenvoudige sommen, korte teksten begrijpen en basisvaardigheden in spelling en grammatica.
- Bij rekenen spreken we naast de **1F** doelen ook over de **1S** doelen. **1S** staat voor het streefniveau. Dit niveau is passend bij leerlingen die doorstromen naar de mavo/havo of vwo.
- Bij taal spreken we naast de **1F** doelen over **2F** doelen. De doelen van 2F zijn passend bij leerlingen die uitstromen naar de mavo of hoger.

Deze niveaus helpen ons om te kijken waar een leerling op gebied van taal en rekenen staat en wat hij of zij nog nodig heeft om verder te groeien. Daarnaast zijn er natuurlijk nog veel meer ontwikkelgebieden. In dit hoofdstuk is het ondersteuningsaanbod van onze school voor de diverse ontwikkelgebieden vastgelegd. Het gaat om een beschrijving van het volledige ondersteuningsaanbod dat de school kan bieden aan kinderen en hoe dit is georganiseerd. In de infographic op de volgende bladzijde wordt de leerlingondersteuning op alle SKBG-scholen weergegeven.

Het ondersteuningsaanbod bestaat uit basisondersteuning en extra ondersteuning. Het biedt houvast bij het beantwoorden van de vraag of onze school in staat is om een kind passende onderwijsondersteuning te bieden. Als onze school dit niet zelf kan bieden, zoeken wij samen met ouders naar een passende oplossing, binnen en/of buiten de eigen school.

In onderstaande infographic wordt de leerlingondersteuning op alle SKBG-scholen weergegeven.



Basisondersteuning
Onder basisondersteuning verstaan we preventieve en lichte interventies en ondersteuning binnen de ondersteuningsstructuur van de school welke beschikbaar zijn voor alle kinderen. Op basisschool St. Jozef wordt handelingsgericht (HGW) gewerkt volgens de ondersteuningsroute. Iedere dag verzorgen de leerkrachten het onderwijs aan de kinderen waarbij zij vooral preventief te werk gaan. De leerkracht geeft effectieve instructie aan de gehele groep, extra (verlengde) instructie of juist uitdaging aan kinderen die hier behoefte aan hebben.
De leerkracht signaleert de behoeften van de leerlingen doormiddel van observaties, toetsresultaten en gesprekken met het kind en/of ouders. Hierbij wordt gekeken naar de totale context van de leerling.
Een uitgebreidere beschrijving van de basisondersteuning is hier te vinden in de handleiding basis- en extra ondersteuning van het samenwerkingsverband Oost-Achterhoek.

Binnen de basisondersteuning wordt gewerkt met drie ondersteuningsniveaus:

Niveau 1 - Basisaanbod
Basisaanbod en algemene ondersteuning voor alle kinderen door de leerkracht in de groep. De leerkracht past het aanbod aan op de behoefte van het kind.

Niveau 2 – Extra ondersteuning binnen de groep
Extra ondersteuning voor groepjes of individuele kinderen in de groep door de leerkracht en/of onderwijsassistent/leerkrachtondersteuner.

Niveau 3 – Extra ondersteuning buiten de groep

Extra ondersteuning voor groepjes of individuele kinderen in de groep door de leerkracht en/of onderwijsassistent/leerkrachtondersteuner.

De kwaliteitscoördinator coördineert de extra begeleiding en ondersteunt de leerkracht in het zorgdragen voor de onderwijsbehoeften in de groep. Op het moment dat de basisondersteuning onvoldoende toereikend is en onderwijsbehoeften specifieker worden, worden interne en/of externe specialisten ingeschakeld. Samen wordt gekeken naar wat een kind nodig heeft. De school legt deze afspraken vast in het dossier van een kind (Parnassys) en zorgt voor een plan of een eigen leerlijn. De inzet van de ondersteuning wordt structureel en systematisch geëvalueerd. Soms kan het helpend en/of noodzakelijk zijn om voor een kind een ontwikkelingsperspectief (OPP) op te stellen. In een OPP worden doelen gesteld en plannen geformuleerd richting de uitstroombestemming van een kind voor het voortgezet onderwijs en het plan van aanpak voor de leerling beschreven.

Extra ondersteuning
Extra ondersteuning is bestemd voor kinderen, die aanvullend op de basisondersteuning, vanwege hun specifieke onderwijs- en begeleidingsbehoeften extra en/of specifieke ondersteuning behoeven. Doel van de inzet van de extra ondersteuning is het bieden van extra of specialistische hulp binnen hun eigen leef- en leeromgeving, zodat zij zich optimaal kunnen ontwikkelen: op weg naar inclusiever onderwijs. Hiervoor kunnen de arrangementsgelden worden ingezet die door het samenwerkingsverband Oost-Achterhoek zijn overgeheveld aan het bestuur en de school. De school kan een arrangementsaanvraag indienen bij SKBG. Wanneer het arrangement is goedgekeurd, wordt het arrangement geregistreerd en uitgewisseld met het Register Onderwijsdeelnemers (ROD), dit is een wettelijke verplichting. Daarnaast is de school wettelijk verplicht om een OPP op te stellen. Een kind heeft hoorrecht wanneer het OPP wordt vastgesteld. Dit betekent dat kinderen inspraak krijgen bij het vaststellen, wijzigen of evalueren van hun OPP.

Beschikbare expertise en voorzieningen binnen de school

Onze school beschikt over de volgende expertise die binnen de school ingezet kan worden:

- **Aandachtsgebied sociaal-emotioneel, gedrag, werkhouding en taakaanpak**

Op onze school werkt een kwaliteitscoördinator. Zij denkt met leerkrachten mee over hoe wij zorg kunnen dragen voor een goed klassenmanagement en een prettig leerklimaat, zodat kinderen zich prettig voelen op school en zich optimaal kunnen ontwikkelen.
De kwaliteitscoördinator kijkt mee in alle groepen, voert gesprekken met leerkrachten, ouders en kinderen, overlegt met externe deskundigen en analyseert data (vragenlijsten Kanvas).
In schooljaar 2026-2027 start één collega met de opleiding Specialist gedrag.

Gedurende het schooljaar worden alle afspraken rondom dit aandachtsgebied vastgelegd in een zogenaamd onderwijsplan. Mocht het nodig zijn dan is het mogelijk dat een kind een individueel plan krijgt. Dit noemen wij een ontwikkelingsperspectief (OPP). Dit gebeurt altijd in overleg met de ouders en het kind (vanaf groep 5).

De leerkrachten houden de kinderen nauwlettend in de gaten. Mochten zij op dit aandachtsgebied zien dat een kind extra begeleiding nodig heeft, dan is het volgende mogelijk:
- Contact met het ondersteuningsteam vanuit de gemeente.
- Contact met de schoolverpleegkundige of de schoolarts.

Soms kiezen ouders voor psychomotorische therapie, speltherapie, systeemtherapie, et cetera. Indien nodig of gewenst vindt er afstemming plaats tussen deze externe deskundigen en school.

- **Aandachtsgebied taal en rekenen**

Op onze school werken een taal- en rekenspecialist. Zij denken mee over hoe wij ons taal- en rekenonderwijs kunnen blijven optimaliseren. Beide specialisten hebben een dagdeel per week om hiermee bezig te zijn. Alle afspraken rondom taal en rekenen zijn vastgelegd in een zogenaamd onderwijsplan. Eventuele aanpassingen worden hierin opgenomen.
Zien wij dat een kind specifieke begeleidingsbehoeften heeft op het gebied van taal- en/of rekenen, dan krijgt een kind begeleiding van één van onze onderwijsassistenten. Deze begeleiding vindt plaats in een kleine groep. Mocht dit onvoldoende toereikend zijn, dan kan een kind een OPP krijgen. Hierin worden persoonlijke doelen en plannen opgenomen. Is dit nodig, dan gebeurt dit altijd in overleg met de ouders, het kind (vanaf groep 5) en de kwaliteitscoördinator.

Gedurende schooljaar 2025-2026 volgt het hele team een scholing gericht op het optimaliseren van begrijpend lezen.

De leerkrachten houden de kinderen nauwlettend in de gaten. Mochten zij op gebied van taal en/of rekenen zien dat een kind extra begeleiding nodig heeft, dan is het volgende mogelijk:
- Logopedie
- Protocol dyslexie
- Protocol rekenen

- **Aandachtsgebied motorische en lichamelijke ontwikkeling**

Op onze school huren wij voor de groepen 3 tot en met 8 een vakleerkracht in voor de lessen lichamelijke opvoeding. Hiervoor maken wij gebruik van Motus onderwijs (specialist op het gebied van bewegen op school).

De leerkrachten houden de kinderen nauwlettend in de gaten. Soms is het nodig dat de onderwijsassistent extra oefeningen doet voor de ontwikkeling van dit aandachtsgebied.

Mochten leerkrachten op dit aandachtsgebied zien dat een kind extra begeleiding nodig heeft, dan is het volgende mogelijk:
- Contact met de schoolverpleegkundige of de schoolarts.

Soms kiezen ouders voor psychomotorische therapie, speltherapie, fysiotherapie, Cesartherapie et cetera. Indien nodig of gewenst vindt er afstemming plaats tussen deze externe deskundigen en school.

- **Aandachtsgebied Medisch en persoonlijke verzorging**

Op school is een lift aanwezig. Mocht een kind niet zelfstandig naar boven kunnen, dan mag een kind de lift gebruiken.
Mocht een kind medicatie nodig hebben, dan volgen wij het protocol medisch handelen.

Als school staan wij open om mee te denken indien er specifieke medische vragen of persoonlijke verzorging nodig is. Samenwerking met externen achten wij dan wel wenselijk.

- **Toekomst aanbod**

Wij zien nu dat de kinderen zelden onze school verlaten vanwege cognitieve moeilijkheden. Wij kunnen ons nog verder ontwikkelen in het anders organiseren van ons onderwijs, zodat ***alle*** kinderen op onze fijne school kunnen blijven en zich optimaal ontwikkelen.

Niet alle kinderen hebben dezelfde onderwijsbehoeften, daarom werken wij met verschillende instructiegroepen binnen één leerjaar. Soms hebben kinderen nog meer begeleiding nodig. Het kind heeft bijvoorbeeld behoefte aan extra uitleg en/of hulp. Dit kan binnen de groep en buiten de groep. Individueel of met een groepje kinderen.

Op school houden wij de vorderingen van uw kind regelmatig bij. Leermoeilijkheden kunnen daardoor eerder ontdekt worden. Mocht uw kind om wat voor reden dan ook opvallen, dan besteden wij hier extra aandacht aan en komt een kind meestal in aanmerking voor specifieke begeleiding.

Dit geldt zowel voor kinderen voor wie het onderwijstempo te hoog is, als voor kinderen voor wie dat tempo te laag is. De moeilijkheden lopen vaak sterk uiteen. Ook kan er sprake zijn van sociaal-emotionele aandachtspunten.

Voor u als ouders, is het belangrijk dat u, als het niet goed gaat met uw kind, samen met de groepsleerkracht nagaat wat de moeilijkheden zijn. Voor ons is het nuttig om te weten hoe een kind zich thuis gedraagt. Door samen naar mogelijke oorzaken te zoeken, kan een beter beeld ontstaan van het kind en van de situatie waarin het kind verkeert. In gesprekken tussen de ouders en de school kan ook samen naar een juiste aanpak worden gezocht.

Voor kinderen die in aanmerking komen voor extra begeleiding, kennen we de volgende stappen in de leerlingbegeleiding:

1. INDIVIDUELE HULP DOOR DE GROEPSLEERKRACHT

De groepsleerkracht geeft de kinderen die dat nodig hebben extra uitleg binnen de groep. Dit gebeurt meestal tijdens de les, aan de instructietafel. Ook kan het zijn dat kinderen extra oefenstof krijgen. In een aantal gevallen wordt deze ook meegegeven naar huis (dit is altijd na overleg met u). Reeds in dit stadium neemt de groepsleerkracht contact op met de ouders.

2. HET OPSTELLEN VAN EEN PLAN

De hulp en begeleiding kan niet altijd door de groepsleerkracht worden gegeven. In dat geval raadpleegt hij/zij de Kwaliteitscoördinator (een Kwaliteitscoördinator is een leerkracht die is gespecialiseerd in het coördineren van de leerlingbegeleiding binnen de school).

In overleg wordt er dan bepaald welke extra hulp en begeleiding gegeven zal worden aan een kind. Deze extra hulp wordt vastgelegd in het groepsplan en besproken met de ouders.

Wanneer er bij een kind een specifieke hulpvraag is die consequenties heeft voor de begeleiding van het kind voor de rest van de basisschoolperiode, wordt er een document extra begeleiding opgesteld. Hierin worden alle gegevens geordend die van toepassing zijn op de hulpvraag. Dit document kan te allen tijde door ouders en groepsleerkracht ter inzage worden opgevraagd.

De hulp en begeleiding wordt zo veel mogelijk binnen de groep gegeven door de groepsleerkracht.

3. HET OPSTELLEN VAN EEN ONTWIKKELINGSPERSPECTIEF (OPP)

Een ontwikkelingsperspectief (OPP) is een plan dat we maken voor leerlingen die extra ondersteuning nodig hebben, naast de basisondersteuning. Het beschrijft:

· Waar een leerling nu staat in zijn ontwikkeling;

. Factoren die het leren belemmeren of juist stimuleren;

· Wat we verwachten dat de leerling kan bereiken in de toekomst (verwachte uitstroomprofiel met onderbouwing)

· Welke begeleiding en aanpassingen nodig zijn om dat doel te halen.

Het OPP wordt opgesteld in overleg met ouders, de leerling, de leerkracht en soms andere deskundigen. Samen kijken we naar de sterke kanten van het kind, de uitdagingen en wat er nodig is om het kind zo goed mogelijk te ondersteunen. Gedurende het schooljaar zijn er minimaal 3 meetmomenten (september, januari, juni) om te bekijken of we nog de juiste stappen zetten.

Kinderen die een OPP nodig hebben, hebben hoorrecht. Dit betekent dat een kind inspraak krijgt bij het vaststellen, wijzigen of evalueren van hun OPP.
Wanneer de leerkracht een OPP opstelt, wordt het kind hierbij betrokken. Doormiddel van een kindgesprek wordt het plan besproken.
Bij het ouder-kind-gesprek wordt het plan gedeeld met ouders. We voeren samen het gesprek en passen indien nodig nog de laatste wijzigingen aan.
De kwaliteitscoördinator zorgt dat er voldaan wordt aan het hoorrecht van het kind.

4. SCHOOLONDERSTEUNINGSTEAM

Ondanks alle inspanningen van de basisschool kan het toch voorkomen dat er onvoldoende groei is. In dat geval wordt u uitgenodigd voor een gesprek met de groepsleerkracht, de KC-er en/of een orthopedagoog. Tijdens dit gesprek wordt de voortgang besproken. Er wordt tevens een keuze gemaakt:

- Er is extra onderzoek nodig. Dit onderzoek kan eventueel worden uitgevoerd door externe deskundigen.
- Een kind blijft binnen de groep, maar werkt voor een bepaald vak op een ander niveau (er wordt een begeleidingsplan opgesteld).
- Een kind wordt aangemeld bij het samenwerkingsverband om na te gaan of het kind in aanmerking komt voor hulp van de extern begeleider* (deze verwijzing moet vergezeld gaan van een onderwijskundig rapport).
- Een kind wordt aangemeld bij het samenwerkingsverband om na te gaan of het kind in aanmerking komt voor plaatsing op een school voor speciaal basisonderwijs.

***** *extern begeleider: een leerkracht uit het speciaal basisonderwijs die de leerkracht op de basisschool ondersteunt m.b.t. een leerling.*

Afhankelijk van de hulpvraag kan het zijn dat wij de expertise nodig hebben van externen. In zo een geval plannen wij een SOT (SchoolOndersteuningsTeam) in. Tijdens een SOT sluit altijd een orthopedagoog (Boukje de Vos) en extern begeleider (Jacqueline Kerlau – Smit) vanuit Brevoordt aan en de contactpersoon van het Ondersteuningsteam Oost Achterhoek(Elles Banda).

Wanneer de extra ondersteuning niet voldoende is, kan gespecialiseerd onderwijs passend zijn. De school vraagt dan, na voorbereiding in het SOT, een toelaatbaarheidsverklaring (TLV) aan bij het samenwerkingsverband.

5. WAT DOEN WE ALS EEN KIND 'HOOGBEGAAFD' IS?

Op een basisschool zitten hoogbegaafde- of hoogintelligente kinderen. In dit geval is er sprake van een IQ van 130 of hoger. Mocht onderzoek uitwijzen dat uw zoon/dochter hoogbegaafd is, dan zijn er twee mogelijkheden.

1. Versnellen = sneller door de verplichte leerstof heengaan, waardoor een kind eventueel een leerjaar kan overslaan.

2. Verrijken = verdiepen of verbreden van de lesstof.

Uiteraard overleggen we met u wat we in dit geval het beste kunnen doen. Het kan zijn dat uw zoon/dochter hoogbegaafd is, maar dat dit niet blijkt uit de toetsgegevens. Er zou sprake kunnen zijn van onderpresteren.
Ook in dit geval zoeken wij samen met u naar een manier om uw zoon/dochter zo goed mogelijk te begeleiden.

6. WAT DOEN ALS ER SPRAKE IS VAN DYSLEXIE?

Als het leesproces niet of onvoldoende op gang komt, kan er sprake zijn van dyslexie. Kinderen met dyslexie hebben veelal moeite met

- Automatiseren
- Herkennen van klank - letterkoppeling
- Technisch lezen
- Leren van bijv. topografie

Al in de kleutergroepen zijn wij heel alert op dyslectische kenmerken. Kinderen die opvallen krijgen vanaf leerjaar 2 extra begeleiding. Bij het aanvankelijk lezen in leerjaar 3 wordt er veel extra met hen geoefend. Vanaf leerjaar 4 zullen deze kinderen meestal worden opgenomen in een RALFI*-groepje.

Dyslectische kinderen kunnen in aanmerking komen voor de vergoede dyslexieregeling, waarbij de diagnose en behandeling vergoed worden. Een dyslexieverklaring is vooral van belang voor het voortgezet onderwijs.

** RALFI: dit houdt in dat uw zoon/dochter vijf keer in de week (tijdens de leesles) extra begeleiding krijgt. Deze begeleiding bestaat uit de volgende onderdelen: woordenschat (je kunt een tekst pas goed lezen als je weet wat de woorden betekenen die er staan), technische aanwijzingen (b.v. hoe lees je meerlettergrepige woorden of buitenlandse woorden?), tekstbegrip (wat lees ik nu eigenlijk?) en herhaling*

Voor het inzetten van *extra* ondersteuning (dat is alle ondersteuning die niet beschreven is in het document basisondersteuning) is het opstellen van een *ontwikkelingsperspectief* wettelijk verplicht en een bespreking in het zorgteam een voorwaarde.
De school stelt in geval van extra ondersteuning een ontwikkelingsperspectief (OP) op en legt dit voor akkoord voor aan de ouders. In het ontwikkelingsperspectief is voor een leerling in het regulier onderwijs in ieder geval opgenomen:

- De belemmerende en bevorderende factoren die van invloed zijn op het onderwijsproces;
- Het te verwachten uitstroomniveau per vakgebied van de leerling en een onderbouwing daarvan;
- De afwijkingen van het reguliere onderwijsprogramma en de te bieden begeleiding en ondersteuning.

Op basis van minimaal 3 meetmomenten en (daar waar gewenst) een intelligentieonderzoek kan een betrouwbare voorspelling gedaan worden voor het ontwikkelingsperspectief. De consultatie van een orthopedagoog of extern begeleider is hierbij gewenst. Bijstelling van het Ontwikkelingsperspectief dient in overleg met ouders, leerling (indien mogelijk), orthopedagoog, leerkracht, kwaliteitscoördinator en directeur plaats te vinden. Het kader van het werken met een ontwikkelingsperspectief kunt u vinden op de site van het s.w.v. Oost Achterhoek.

Als school hebben we zorgplicht….
Eén van de nieuwe aspecten binnen het onderwijs is dat het schoolbestuur/de school zorgplicht

heeft. Dit houdt in dat scholen ervoor moeten zorgen dat iedere leerling een passende onderwijsplek krijgt. Als de school de leerling niet de extra ondersteuning kan bieden die hij nodig heeft, is zij verplicht om in overleg met de ouders een passend aanbod op een andere school te bieden. Voor ouders betekent zorgplicht, dat ze hun zoon of dochter maar één keer hoeven aan te melden op een school. De onderwijsprofessionals gaan dan samen met de ouders op zoek naar de passende onderwijsplek.

Passende ondersteuning overstijgt bij een aantal kinderen (en ouders) het schooldomein. De school zorgt met de gemeenten en zorginstellingen voor een integrale aanpak. Dit houdt in dat er gesignaleerd wordt of er extra ondersteuning in de leefomgeving van het kind noodzakelijk is.

De wet Passend Onderwijs regelt de toelating tot het onderwijs in een beschreven procedure. Ons protocol voor de toelating hebben we overgenomen van het samenwerkingsverband Oost Achterhoek. U vindt het toelatingsprotocol op onze website onder "inschrijven nieuwe leerling". Het protocol staat ook op de website van het s.w.v. Oost Achterhoek.

Wat doet het samenwerkingsverband?
Het samenwerkingsverband Oost Achterhoek is één van de 76 samenwerkingsverbanden in Nederland. Aangesloten zijn alle scholen binnen de gemeenten Aalten, Oost Gelre en Winterswijk.

Om de doelstellingen van de Wet op Passend Onderwijs te realiseren, werkt het samenwerkingsverband aan de volgende doelstellingen:

- de beschrijving van de basisondersteuning voor alle scholen
- het inrichten van een efficiënt netwerk van onderwijsvoorzieningen om alle kinderen die recht op onderwijs hebben ook een lesplaats te kunnen bieden
- een goede samenwerking met de gemeenten en andere partners
- het inzetten van de financiële middelen voor de ondersteuning van kinderen en de verantwoording daarvan
- het inrichten van een efficiënte ondersteunings- en toewijzingsstructuur

Alle inhouden, plannen en begrotingen staan beschreven in het *Ondersteuningsplan* van het s.w.v. Oost Achterhoek. U vindt dat plan op de site van het samenwerkingsverband : www.swvoostachterhoek.nl

Om vragen van de scholen op te kunnen pakken (adviesfunctie) en om kinderen toe te leiden naar passende speciale onderwijsplekken (toewijzingsfunctie) is er op het niveau van het samenwerkingsverband een ***Zorg Advies- en ToewijzingsTeam*** (Z.A.T.T.) actief.
De informatie over het Z.A.T.T. vindt u op de site van het s.w.v. Oost Achterhoek.

Ook ouders kunnen advies vragen aan het Z.A.T.T. In alle gevallen wordt er dan vanuit gegaan dat ouders en school ergens samen niet uitkomen.

Om de toegang tot het samenwerkingsverband eenduidig en gemakkelijk te maken, kan er voor informatie en aanmelding gebeld of gemaild worden met het ***Regionaal AanmeldPunt*** (R.A.P.). De contactgegevens zijn 0543-512593 of via rap@swvoostachterhoek.nl.
Dit aanmeldpunt staat open voor vragen van onderwijscollega's, onderwijspartners en ouders.

7. MELDCODE

Als wij op school een vermoeden hebben dat een kind mogelijk slachtoffer is van huiselijk geweld en/of kindermishandeling, dan handelen wij zoals beschreven staat in de Rotterdamse Meldcode Huiselijk Geweld en Kindermishandeling. Handelen volgens een meldcode is landelijk verplicht gesteld voor scholen.

HOOFDSTUK 7. SAMENWERKING MET EXTERNEN

GGD OP SCHOOL

Kinderen ontwikkelen zich voortdurend. De één sneller dan de ander. Soms soepel, soms met vragen of zorgen. Ouders en school staan er tijdens deze periode niet alleen voor. Bij vragen over de gezondheid, ontwikkeling, het gedrag en de opvoeding van uw kind, kunt u als ouder(s) terecht bij de Jeugdgezondheidszorg (JGZ) van de GGD.

De JGZ volgt de groei, gezondheid en ontwikkeling van kinderen en jongeren tussen de 4 en 19 jaar. Samen met u en de school zorgt de JGZ ervoor dat kinderen en jongeren zich zo gezond en goed mogelijk ontwikkelen. En als dat nodig is, de juiste zorg krijgen.

De JGZ werkt in teams die bestaan uit een jeugdarts, jeugdverpleegkundige, assistente jeugdgezondheidszorg en een logopedist.

Wat doen zij?

- Logopedie: de logopediste screent de kinderen van groep 1-2;
- Gezondheidsonderzoek groep 2: de jeugdverpleegkundige ziet alle kinderen uit groep 2;
- Meten en wegen groep 6: de assistente jeugdgezondheid meet en weegt alle kinderen in groep 6;
- Les gezonde leefstijl: de assistente jeugdgezondheid geeft deze les in groep 7;
- Vaccinaties: kinderen krijgen uitnodigingen voor vaccinaties.
- Inloopspreekuur: naast de reguliere contactmomenten, is het mogelijk om zonder afspraak bij de jeugdverpleegkundige binnen te lopen.

INLOOPSPREEKUREN

Maximaal vier keer per jaar houdt de jeugdverpleegkundige een inloopspreekuur. Ouders, kinderen en leerkrachten zijn hier altijd welkom. De jeugdverpleegkundige helpt bij vragen over onder andere: gezondheid, opvoeding, ontwikkeling, pesten, faalangst, overgewicht, voeding, zindelijkheid of vaccineren. Als het nodig is schakelt de jeugdverpleegkundige de jeugdarts in. De data kunt u vinden op de jaarkalender.

De JGZ of de GGD kan ouders en scholen adviseren over verschillende onderwerpen. Bijvoorbeeld over infectieziekten, hygiëne en veiligheid op school, chronisch zieke kinderen of kinderen met een handicap. Meer informatie hierover vindt u op de website: www.ggdnog.nl

Heeft u vragen, of wilt u een afspraak maken buiten het inloopspreekuur om? Belt of mailt u gerust!

T: 088 – 443 31 00 (maandag tot en met vrijdag tussen 8.00 en 12.00 uur)

E: jgz@ggdnog.nl

Wilt u meer weten over de GGD? Kijkt u op www.ggdnog.nl

GGD Noord- en Oost-Gelderland is kernpartner van het Centrum voor Jeugd en Gezin (CJG) en werkt samen met ondersteunende en hulpverlenende organisaties.

Sinds een aantal jaren vraagt de GGD scholen om ouders (en kinderen) digitaal uit te nodigen voor het gezondheidsonderzoek. Hierbij is de AVG van kracht.

LOGOPEDIE EN KINDEROEFENTHERAPIE

De school werkt, indien nodig, samen met logopedisten, fysiotherapeuten, een oefentherapeut en psycho-motorische therapeuten.

ACADEMISCH OPLEIDEN IN DE SCHOOL, STARTENDE LEERKRACHTEN EN ANDERE SCHOLEN

De St. Jozef leidt studenten op in nauwe samenwerking met Iselinge Hogeschool. We doen dat middels 'Opleiden in de school'. We zijn er trots op om een academische opleidingsschool te mogen zijn en om ieder jaar een aantal studenten te mogen ontvangen. Naast het opleiden van studenten wordt er binnen SKBG veel aandacht besteed aan de startende leerkracht.
Zowel eerste, tweede als derde jaars leerkrachten genieten een begeleidingstraject binnen SKBG met informatiebijeenkomsten, intervisiebijeenkomsten en specifieke trainingen voor de startende leerkracht. Studenten en startende leerkrachten vormen samen met leerkrachten van onze school een leerteam, waarbinnen praktijkgericht onderzoek wordt verricht t.b.v. een hulpvraag die de school heeft gesteld.

Ook zijn wij opleidingsschool voor andere scholen. Wij bieden onder andere plek aan studenten van het Graafschap College en Pronova.